

Stichting Holland Opera
Amersfoort

Jaarverslag 2024

Jan Willem Brouwersstraat 16-1
1071 LJ Amsterdam
T 020 364 11 72

Utrechtseweg 51
1213 TL Hilversum
T 035 623 98 19

BTW NL8175.87.822.B.01
KVK 32053904
BANK NL19 RABO 0114 1665 79
www.burozaken.nl



Bestuursverslag en verslag Raad van Toezicht	1
Inleiding op de jaarrekening	24
JAARREKENING	27
Balans per 31 december 2024	28
Exploitatierekening over 2024	30
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	32
Toelichting op de balans per 31 december 2024	34
Toelichting op de exploitatierekening over 2024	39

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

BIJLAGE

Prestatieverantwoording

Bestuursverslag en verslag Raad van Toezicht 2024

BESTUURSVERSLAG 2024



Het jaar 2024 was het meest succesvolle jaar ooit van Holland Opera en toch kende het grote uitdagingen. Financieel gezien kunnen we met tevredenheid terugkijken op een gezond jaar. Dankzij het succes van onze voorstellingen werd een aanvankelijk begroot tekort niet gerealiseerd en hebben we het jaar met een klein positief resultaat afgesloten.

Echter, vanaf de zomer pakten heel donkere wolken zich boven Holland Opera samen.

Tot onze verbijstering ontvingen wij een negatief advies van de Raad voor Cultuur, waarmee onze plaats in de landelijke BIS vanaf 2025 vervalt. Dit advies heeft niet alleen ons en onze medewerkers, maar ook onze coproductanten, makers, musici, bezoekers, media en de gemeente Amersfoort diep getroffen. Het noopte ons ook om de omvang van onze organisatie per direct terug te brengen, een heel hard gelag voor alle betrokkenen. Daarnaast ontvingen we van het Fonds Podiumkunsten, waar we een parallelle aanvraag deden, weliswaar een positief advies over ons plan, maar belandden we (samen met een aantal andere zeer gewaardeerde gezelschappen) net onder de zaaglijn.

De situatie werd verder bemoeilijkt door de beslissing van de gemeente Utrecht om ons vanaf 1 januari 2025 geen meerjarige subsidie meer te verlenen, ondanks het grote bereik van onze locatieopera's in en rond de stad, het belang van Holland Opera voor de stad en de enorme waardering van ons publiek.

Tegen al deze beslissingen met grote financiële consequenties voor onze organisatie maken we, uiteraard, bezwaar, hoeveel tijd en negatieve energie deze situatie ook met zich meebrengt. Tegelijkertijd steken we heel veel energie in fondsaanvragen voor projectfinanciering, om onze plannen, om te beginnen in 2025, zo goed mogelijk alsnog te kunnen realiseren. Voor 2025 hebben we inmiddels onze herziene programmering en daarop aangepaste begroting (met o.a. dank aan de steun van vele private fondsen) grotendeels op orde kunnen brengen.

We prijzen ons gelukkig met de steun van onze standplaats de gemeente Amersfoort, die volledig achter ons staat. Als uiting daarvan werd de artistieke en zakelijke leiding van Holland Opera bij de première van *Koekjes* in december 2024 gehonoreerd met de Sint Joris Penning, een belangrijke Amersfoortse onderscheiding voor personen die een grote bijdrage leveren aan de stad. Deze erkenning is een welkome en inspirerende bevestiging van de waarde van ons werk, nu en in de toekomst.



Burgemeester Bolsius reikt Niek Idelenburg en Joke Hoolboom de Sint Jorispenning uit bij de première van Koekjes.



Kamphuis & Berghuizen
accountants | belastingadviseurs

1. ACTIVITEITEN

Missie

Binnen onze opera's laten we op een poëtische manier teksten klinken. De muziek vertelt een verhaal in een eigen muzikaal idioom waardoor de voorstellingen meerdere lagen hebben. Wij maken opera die toegankelijk en actueel is en die gaat over maatschappelijke thema's die dicht bij de belevingswereld van ons (jonge) publiek staan.

Hoofddoelstelling

Holland Opera speelt zowel nationaal als internationaal een belangrijke rol bij de ontwikkeling van nieuwe jeugdopera. Dit blijkt ook uit het feit dat operahuizen in Duitsland en Denemarken jaarlijks onze jeugdopera's op hun repertoire zetten.

Verdere ontwikkeling van (jeugd)opera en talentontwikkeling zijn voor ons essentieel. Diversiteit streven we onder andere na in crossovers van muziekstijlen en combinaties met andere disciplines. Jaarlijks worden nieuwe makers uitgenodigd om nieuwe ideeën te pitchen. Holland Opera maakt ook deel uit van Standplaats Midden: een netwerk voor nieuwe makers in de podiumkunsten.

In een wereld waar de ontmoeting en het gesprek zich steeds meer digitaal afspeelt gaan wij de dialoog live aan. Vanuit de overtuiging dat muziek de universele taal is die kinderen en volwassenen prikkelt tot kijken, luisteren en communiceren. Zo willen we actuele en toegankelijke voorstellingen voor jong en oud maken, die zowel ontroeren als betoveren.

Kernactiviteiten

Holland Opera speelt gemiddeld vier producties per seizoen: een reizende jeugdopera, een kerstvoorstelling voor de hele familie in de Amersfoortse Veerensmederij en (leef)tijdloze opera op bijzondere locaties zoals forten, fabrieken, musea en parkeergarages. Holland Opera richt zich nadrukkelijk op de jeugd, waarbij met name bij besloten schoolvoorstellingen leerlingen met diverse achtergronden toegang krijgen tot opera en muziek.

Deze voorstellingen verbinden en enthousiasmeren door actieve educatieve projecten, en zijn vooral bedacht vanuit de belevingswereld van kinderen en jongeren. Naast deze besloten voorstellingen speelt Holland Opera vrije voorstellingen in eigen huis en theaters in Nederland voor families.

Uitbreiding artistieke kern

Vooruitlopend op het beleidsplan 2025 – 2028 is Holland Opera (HO) al in 2024 begonnen met de versteviging van de band tussen HO en drie onderscheidende nieuwe makers; componiste **Anne-Maartje Lemereis**, regisseur **Rianne Meboer** en choreograaf **Pim Veulings**.

Anne-Maartje tekende voor de muziek van *Odiezee* en begeleidde Kinder-Componist des Vaderlands **Lize Bastiaens** bij de compositie van het lied *Cookies* voor het kinderkoor *Koekjes* dat optrad rond de Kerstopera *Koekjes*.

Rianne regisseerde *Odiezee* en doet de co-regie van onze komende locatieopera *Midsummer Nightmare* (zomer 2025).

Pim deed de choreografie van *Koekjes* en zal de regie doen van de komende Kerstopera *Bremer Straatmuzikanten* (winter 2025)

Deze makers zullen nieuw werk bij HO maken en daarnaast nauw betrokken zijn bij de selectie en de begeleiding van nieuwe jeugdoperamakers. Wij gaan met hen in gesprek over de toekomst van HO, hoe zien zij als nieuwe generatie de ontwikkeling van de jeugdopera en wat is voor hen het belang van het bereiken van de jonge doelgroep met jeugdopera. Wellicht nemen zij (of enkelen van hen) de artistieke leiding van HO op termijn over.

Hogere activiteitenlasten

Door Covid heeft een groot deel van de technici afscheid genomen van de sector. De kosten voor de gebleven technici zijn door schaarste aanzienlijk gestegen.

Ook de inhuur van techniek en materialen voor decors en kostuums zijn vanaf 2022 aanzienlijk in prijs gestegen. De inhuur van techniek is maar liefst met 30% gestegen in vergelijking met de jaren voor Covid. Eind 2023 waren de toegekende Covid-gelden volledig gebruikt.

Locatieopera in Utrecht

In de periode 2021 – 2024 hadden wij een meerjarige subsidierelatie met de stad Utrecht. Onze locatieopera's op Rijnauwen en in de Werkspoorkathedraal zijn een belangrijk onderdeel van ons beleid richting Utrecht. In 2024 speelden wij de locatieopera *Bluebeard* in de Werkspoorkathedraal, de kosten voor dit project zijn hoger door toegenomen prijzen van techniek, materiaal en technici aanzienlijk gestegen t.o.v. de oorspronkelijke begroting. In totaal werkten er circa 50 ZZP-ers (naast ons vaste team) aan deze productie mee.

We hebben wederom samengewerkt met *We are public*. Hier wordt een aantal kaartjes per voorstelling (max 100 in het geval van *Bluebeard*) aangeboden voor een zeer gereduceerd tarief (max 12,50 euro per kaartje) aan mensen die lid zijn van *We are public*. We hebben hier bewust voor gekozen om op deze manier een diverser en jonger publiek richting onze locatieopera te krijgen, dit is goed gelukt, met name de vrijdagen en zaterdagen waren goed bezet.

ACTIVITEITEN 2024

Wij ontvingen het slechte nieuws over de door ons ingediende meerjarige subsidieaanvragen tijdens de repetities van *Bluebeard*. Ons team heeft zich krachtig tegen de negatieve vibe geweerd en vol overgave gewerkt aan *Bluebeard*, de tournee van *Odiezee* en de kerstopera *Koekjes*.

Samenvattend heeft HO in 2024 de volgende voorstellingen gespeeld:

- Het jaar startte met voorstellingen in de Theater de Veerensmederij in de kerstvakantie van *Reinaert de V.*: een jeugdopera in coproductie met **Duda Paiva Company** en **New European Ensemble**. De muziek was van de hand van **Oene van Geel** en het libretto van **Simon van der Geest**;
- Vanaf januari tot en met half april ging *Reinaert de V.* op tournee en speelde in de grote zalen van de Nederlandse theaters. Een record aantal bezoekers, ruim 17.000 zag deze nieuwe jeugdopera en was daarmee ons grootste succes tot nu toe in ons bestaan;
- De jonge regisseur **Ralph Kooijman** maakte in 2021 met twee zangers en twee slagwerkers de kleuteropera *Mag ik meedoen*. Deze interactieve voorstelling is in het voor- en najaar van 2024 op scholen gespeeld;
- De opera op locatie was *Bluebeard* in de Werkspoorkathedraal. Deze coproductie met **DOX** trok in augustus/september ruim 6.000 bezoekers;
- In het najaar ging onze jeugdopera *Odiezee* op tournee door heel Nederland. Dit nieuwe werk van componiste **Anne-Maartje Lemereis** en schrijver **Abdelkader Benali** speelde met name een groot aantal voorstellingen voor scholen. De leerlingen waren enthousiast.
- De kerstvoorstelling was *Koekjes* speelde de hele kerstvakantie in Theater Veerensmederij in Amersfoort. Deze nieuwe jeugdopera met muziek van **Niek Idelenburg** en gebaseerd op een tekst van **Annet Schaap** was een succes en trok ruim 3.000 bezoekers. Vrijwel alle voorstellingen waren uitverkocht en we hopen deze voorstelling in 2027 te hernemen;
- **NPO**; in 2021 is HO een overeenkomst met de NPO aangegaan om 11 van de door HO geproduceerde operafilms uit te zenden (gedurende 2 jaar) op kunst- en cultuurzender **NPO-2-extra**. In 2024 zijn er 5 films uitgezonden (26 uitzendingen), zowel onze jeugdopera's als onze locatieopera's vinden via dit platform een podium. Gemiddeld bereiken wij 15.000 kijkers per uitzending (opgave NTR-2024).

Nominaties en prijzen:

- *Reinaert de V.* is in 2024 genomineerd voor de **Podium Kidsprijs**;
- *Reinaert de V.* ontving in 2024 de prijs voor beste productie van de **Wijkjury**;
- **Oene van geel** is in 2025 genomineerd voor de compositie van *Reinaert de V.* voor de **Matthijs Vermeulenprijs**;
- **Niek Idelenburg** is in 2025 genomineerd voor de compositie van *Kersentuin* voor de **Matthijs Vermeulenprijs**.

RELATIE TOT PUBLIEK

Met leerlingen van onze partnerscholen in het Soesterkwartier spraken wij over de thematiek en muziekstijlen van onze voorstellingen. Op basis van deze gesprekken kozen wij diverse maatschappelijke en meer persoonlijke dilemma's met altijd een universele touch. Dit resulteerde in thematiek als 'verdriet, verlies en moed' (*Koekjes*), *Odiezee*, een zoektocht van een meisje naar haar vader in de achterbuurten van een grote stad, losjes gebaseerd op de *Odyssee* van Homerus. Ook *Reinaert*, met als thema 'de alternatieve waarheid, list en bedrog' zijn met veel humor gebracht en maatschappelijk geëngageerd.

Bij *Bluebeard* was het hele publiek dat vooraf kwam eten uitgenodigd bij de inleiding. Interviewers als Lex Bohlmeijer en Henk van Eekert om met name over het vrouwelijk perspectief van deze nieuwe opera te horen.

Na de voorstelling gaan wij altijd in gesprek met ons publiek; wat hebben ze ervaren, gezien en gehoord? De bezoekers krijgen hierbij de kans op diverse vragen (inhoudelijk, vormtechnisch, kwalitatief) te reageren. Deze reacties worden vervolgens besproken, geëvalueerd en verder sturen wij enquêtes van Buro Beerda en SurveyMonkey naar publiek dat onze locatieopera of kerstopera bezocht heeft. De reacties op deze enquêtes worden geëvalueerd en waar nodig geïmplementeerd.

RELATIE MET ONZE STANDPLAATS AMERSFOORT

Het feit dat we als jeugdoperagezelschap een eigen huis hebben, draagt veel bij aan onze regiofunctie. Jaarlijks bezoeken vele duizenden leerlingen van diverse scholen uit Amersfoort e.o. onze voorstellingen in theater de Veerensmederij.

RELATIE MET DE STAD UTRECHT

Vanaf 2005 brengt HO jaarlijks een grote locatieopera in of direct rond de stad Utrecht. Ook worden onze jeugdopera's geprogrammeerd in de diverse theaters in de stad (Schouwburg, TivoliVredenburg, Kikker, Hoge Woerd, Bibliotheektheater) en zijn wij aangesloten bij het UTO (Utrechts Theater Overleg). Een groot deel van onze bezoekers komt uit Utrecht e.o.

In de periode 2021 – 2024 vielen wij binnen de vierjaren regeling van Utrecht en dat schiep uiteraard verplichtingen. Door Covid was het onmogelijk in 2021 onze locatieopera op Fort Rijnauwen uit te brengen, in 2023 lukte dit wel. In 2022 en 2024 hebben wij in de Werkspoorkathedraal twee grote locatieopera's uitgevoerd. Deze voorstellingen brengen wij uit in eigen beheer en zo zien wij dat het Amersfoortse publiek ruim vertegenwoordigd is bij onze voorstellingen in Utrecht en vice versa.

Vrijwilligers

In 2024 hebben onze vrijwilligers uit Amersfoort, Utrecht en de regio hand- en spandiensten rond de verschillende producties uitgevoerd. In totaal zijn er ruim 50 vrijwilligers waarmee wij samenwerkten op het gebied van publieksbegeleiding, horeca, verkoop programmaboekjes en garderobe. Wij zijn hen heel dankbaar voor hun betrokkenheid, zij zijn immers onze ambassadeurs.

JEUGDOPERA BINNEN DE JEUGDPODIUMKUNSTEN

Nieuwe jeugdoperamakers

HO bestaat inmiddels ruim 25 jaar. Een van de valkuilen van een lang bestaan is in herhaling dreigen te vallen. Om dat te voorkomen zijn we bezig met het vernieuwen van onze kunstdiscipline door samen te werken met inspirerende partners/makers uit andere disciplines. Bovendien hebben wij in onze nieuwe plannen vanaf 2025 aangegeven dat onze artistieke kern wordt uitgebreid met drie midcareer makers: **componiste Anne-Maartje Lemereis, choreograaf Pim Veulings en regisseur Rianne Meboer.**

Diversiteit disciplines

In 2024 werd *Reinaert de V.* als coproductie uitgevoerd met **Duda Paiva Company** en **New European Ensemble**, deze zeer goed ontvangen jeugdopera beleefde een uitgebreide en succesvolle landelijke tournee. Onze zangers werden gecoreografeerd door poppenspeler Duda Paiva, deze cohesie van disciplines binnen de voorstelling werd door publiek en pers zeer gewaardeerd. In 2024 coproduceerden wij tevens met talentontwikkeling-instelling **DOX** bij het nieuwe educatieproject *Hiphop Opera Xperience* en coproduceerden wij de locatieopera *Bluebeard* in de Werkspoorkathedraal.

Verder hebben wij als kerstvoorstelling een van de verhalen uit *de Meisjes* van Annet Schaap (Gouden griffel winnaar) bewerkt tot libretto van de nieuwe jeugdopera *Koekjes*, waarbij **Pim Veulings** de choreografie voor zijn rekening nam.

MAATSCHAPPIJ EN ECONOMIE

HO is een uitstekende cultureel ondernemer gebleken die heeft geknokt om het gezelschap zowel zakelijk als artistiek krachtig te ontwikkelen. In 2024 hadden wij het hoogste publieksbereik uit ons bestaan en waren de publieksinkomsten weer op het niveau van voor COVID.



2. OMVANG EN SAMENSTELLING PUBLIEK

Overzicht publieksbereik 2021 - 2024 VERGELIJKING

Producties 2021 - 2024		
	Aantal optredens realisatie	Aantal optredens begroot
2021	115	110
2022	148	110
2023	123	110
2024	113	110
Bezoekers 2021 - 2024		
	Bezoekers realisatie	Bezoekers Begroot
2021	8.747	21.000
2022	18.700	21.000
2023	18.270	21.000
2024	28.506	21.000

Opnieuw hebben wij onze doelstelling om tenminste 110 voorstellingen per jaar te spelen gehaald. Het aantal bezoekers is het hoogste uit ons hele bestaan. Met name onze jeugdopera *Reinaert de V.* was een grote publiekstrekker.

Publieksbereik voorstellingen 2024

In 2024 bracht HO twee tournees van de jeugdopera's *Reinaert de V.* (48 voorstellingen voor 15.561 bezoekers in 2024 en 12 voorstellingen voor 1.582 bezoekers in 2023/totaal bereik 60 voorstellingen/ 17.143 bezoekers) en *Odizee* (29 voorstellingen voor 3.952 bezoekers), 1 nieuwe (kerst)-jeugdopera *Koekjes* (15 optredens/1.858 bezoekers) en 2 jeugdconcerten van het kinderkoor *Koekjes* en 4 optredens van een adhoc *kinder-harporkest*.

Wij speelden de reprise van een coronatijd ontwikkelde kleuteropera *Mag ik meedoen?* (9 voorstellingen/621 bezoekers) en 1 nieuwe locatieopera *Bluebeard* in de Werkspoorkathedraal (12 voorstellingen/6.014 bezoekers).

In totaal werden er **113 voorstellingen gespeeld**. Wij bereikten **28.506 bezoekers** live en **390.000** via NPO2 Extra. Er werden **112 educatieve activiteiten** uitgevoerd.



Overzicht publieksbereik 2024

- 113 voorstellingen live
- 112 educatieve activiteiten
- 10 niet school gebonden educatieve activiteiten
- 26 uitzendingen NPO2 Extra

28.506 bezoekers (groei van ruim 35% t.o.v. 2023)
 4.604 deelnemers (groei van 100% t.o.v. 2023)
 346
 390.000 kijkers

Schoolvoorstellingen

Naast vrije voorstellingen spelen wij besloten schoolvoorstellingen, zowel in ons eigen theater als op tournee. Hiermee bereiken wij een zeer divers publiek. Binnen het primair onderwijs vind je leerlingen uit alle bevolkingsgroepen.



Wij vinden deze voorstellingen van groot belang omdat hierbij ook leerlingen bereikt worden die niet snel met hun (groot)ouders naar theater gaan.

In totaal speelden wij in 2024 **49 schoolvoorstellingen** (41 in theater en 8 dagen in speellokaal) voor in totaal **10.112 leerlingen**.

Leerlingen bij Odiezee in Theater de Veerensmederij

Muziek Xpress

Speciaal voor scholen in en rond Amersfoort en Utrecht ontwikkelden wij het educatietraject Muziek Xpress. Hier volgden de leerlingen van **49 scholen** (PO, VO en SO) interactief muziekonderwijs.

Samenwerking NPO 2 extra

Het marketingbeleid van HO is altijd in ontwikkeling.

Met ingang van november 2021 heeft HO een overeenkomst gesloten met de **NPO**, tegen een geringe vergoeding kregen zij toestemming om gedurende 2 jaar 11 operafilms van HO uit te zenden. In 2024 waren er 26 uitzendingen.

Online streaming

Alle voorstellingen zijn opgenomen en gemonteerd in eigen beheer tot ware speelfilms. Deze films worden bewaard op Vimeo en zijn opvraagbaar via info@hollandopera.nl

Op onze website www.hollandopera.nl staat al het bestaande (bewegend) beeldmateriaal dat is gelinkt naar onze eigen pagina op Youtube. Hierop zijn onder andere fragmenten van alle voorstellingen te zien.

Opera op USB

Alle voorstellingen zijn opgenomen met tien tot twintig camera's en gemonteerd in eigen beheer. De USB-sticks met de films zijn verkrijgbaar via info@hollandopera.nl. Op de website Hollandopera.nl staat al het bestaande beeldmateriaal dat is gelinkt naar de eigen Youtube-pagina. De gehele voorstellingen staan op de eigen **Vimeo Account**. Links via info@hollandopera.nl

3. PUBLIEKSONDERZOEK EN IMPACT

HO voert bij elke productie publieksonderzoeken uit in de vorm van digitale enquêtes. En is vanaf 2024 een samenwerking gestart met het onafhankelijke onderzoeksbureau Beerda.

Na het bezoek aan *Bluebeard* zijn 1.400 adressen benaderd met het verzoek de enquête in te vullen, de respons hierop was 50%. *Bluebeard* kreeg, net als eerdere producties van HO een zeer ruime 8 als waardering van het publiek. Dit bewijst de waarde van HO voor het publiek. Bovendien gaf 60% van deze bezoekers aan nieuw publiek te zijn. En dus niet reeds bestaand publiek.

Na de jeugdopera's *Koekjes* en *Reinaert de V.* zijn ook digitale enquêtes uitgevoerd en ook daar was de respons hoog.

Ruim 50% van de benaderde adressen vulden de enquête in. Er werd o.a. gevraagd:

- hoe de voorstelling (gemaakt in coproductie met verschillende partners) was bevallen (waardering een 8.7)
- waar ze vandaan kwamen en of ze bereid zouden zijn om eerder te boeken, wanneer ze ons hiermee zouden helpen (ruim 50% gaf aan hiertoe bereid te zijn).



Koekjes (dec. 2024)

We are public | divers publiek

Vanaf 2022 werken wij samen met het platform 'We are public'. Niet alleen om meer kaarten te verkopen, vooral om een diverser publiek te bereiken. Deze organisatie verkoopt abonnementen die min of meer op dezelfde leest zijn geschoeid als de Cineville pas.

Het publiek betaalt een maandelijks bedrag en mag dan (met zeer hoge kortingen naar voorstellingen. Maximaal kost een kaartje de leden 12,50 euro per kaartje. Zo hebben wij een nieuw publiek aangeboord, de bezoekers die op deze manier bij onze locatieopera kwamen waren bovendien veel jonger dan het doorsnee publiek.

Al met al een zeer positief resultaat als je bedenkt dat ongeveer 10% van de bezoekers op deze manier bij onze voorstellingen terecht is gekomen.

ARTISTIEKE PEERS

De producties die HO speelde in 2024 kregen allemaal aandacht van de landelijke pers.

Recensies

Reinaert de V. | Volkskrant, NRC en Theaterkrant

Bluebeard | NRC, Volkskrant en Theaterkrant

Odizee | Trouw, Theaterkrant en NRC

Koekjes | Volkskrant en Theaterkrant

De volledige recensies vindt u op www.hollandopera.nl.

Er zijn publicaties en interviews voorafgaand aan de voorstellingen verschenen in:

* AD Amersfoort * De Stad Amersfoort *Scenes *Klassieke Zaken *Luister *Operamagazine* Podium|Radio Klassiek

4. STAKEHOLDERS

COLLEGA-ORGANISATIES

In 2024 werd met de onderstaande collega organisaties samengewerkt:

- *Reinaert de V.:* samenwerking met **Duda Paiva Company** en **New European Ensemble**
- *Bluebeard:* samenwerking met **DOX**
- *Hiphop Opera Xperience:* samenwerking met **DOX** en **Staatsbosbeheer**
- *Koekjes:* samenwerking met **MrBeam**

KETENPARTNERS

Vanaf het moment dat wij ons gevestigd hebben in Amersfoort werken wij jaarlijks samen met **NEOS**; zij programmeren onze jeugdopera's in de Veerensmederij voor scholen uit Amersfoort en de directe omgeving. Ook werken wij samen met **Kunst Centraal**, deze instelling programmeert onze jeugdopera's in de regio Utrecht. Zij hebben er tevens voor gezorgd dat scholen uit bijv. Bunnik en Houten onze voorstellingen bezochten in de Veerensmederij en op Fort Rijnauwen (Hiphop Opera Xperience).

MAATSCHAPPELIJKE PARTNERS

HO werkte in 2024 samen met 49 scholen uit de regio vanuit het PO, VO en SO waarvan 27 uit Amersfoort.

In 2024 werd er samengewerkt met het **Soesterkwartier** voor het kinderkoor voorafgaand aan Koekjes.

Bij *Bluebeard* en alle voorstellingen in de Veerensmederij werd samengewerkt met een **50-tal vrijwilligers** uit Utrecht en Amersfoort e.o.

Stageplaatsen HO is een erkend opleidingsinstituut

Wij werken samen met:

- Conservatorium Den Haag (afdeling zang)
- Conservatorium Utrecht (afdeling zang)
- Conservatorium Utrecht (docent muziek en afdeling zang)
- Codarts Rotterdam (afdeling dans)
- Hogeschool voor de Kunsten Utrecht (afdeling kunst en economie)
- ArtEZ (educatie)
- HU (Hogeschool Utrecht, afdeling marketing/communicatie)
- MBO Amersfoort, afdeling techniek en afdeling zorg

PARTICULIERE FONDSEN

In 2024 kreeg HO ondersteuning van **stichting de Versterking**, **stichting Gunstige Wind** en het **Kf Heinfonds** voor het educatieproject de *Hiphop Opera Xperience*. Wij hebben een goede relatie met deze (en andere) private fondsen en zij ondersteunen HO omdat zij het belang van ons gezelschap onderschrijven voor met name de jeugd van de toekomst.

SPONSOREN

In 2024 werd HO gesponsord door **1A Alternative** en de **Rotary Amersfoort (busvervoer leerlingen)**. Tot onze grote vreugde heeft 1A Alternative al aangegeven dat zij ons werk van dermate belang vinden dat zij in 2025 nog steviger inzetten op sponsoring.

BUURTBEWONERS

Bij *Koekjes*. werd samengewerkt met de ABC-scholen uit het **Soesterkwartier**, de wijk naast de WagenWerkplaats waar ook HO haar huisvesting in de Veerensmederij heeft. Het kinderkoor trad op voorafgaand aan de voorstellingen van *Koekjes* in december 2024 en januari 2025.

Bij de voorstellingen in de Veerensmederij zijn een 15-tal **vrijwilligers** betrokken uit Amersfoort e.o. Tijdens de voorstellingen in eigen huis bemannen zij de bar, of zijn ze gastvrouw of gastheer, assisteren bij de kaartverkoop en publieksbegeleiding. Bij de opera op locatie waren circa 50 vrijwilligers betrokken (als bar personeel en begeleiding van het publiek).

5. SWOT

Sterkte intern

HO heeft een klein maar krachtig en energiek team van makers, spelers en productioneel medewerkers. Hoewel bijna geen van de makers en uitvoerenden bij het gezelschap in vaste dienst is, is er een grote betrokkenheid bij het werk en de continuïteit van ons operagezelschap. Met velen wordt al jaren intensief en succesvol samengewerkt binnen een creatief en innovatief proces.

Het werk (zowel de voorstellingen als de educatieve trajecten) van HO heeft een hoge en constante kwaliteit. Zo worden (vrijwel) alle voorstellingen bezocht door meerdere landelijke kranten en scoort het gezelschap zowel bij de landelijke pers als het publiek hoog. Diverse artistieke partners vinden het interessant om met ons samen te werken; daarbij zorgen wij samen voor een versterking van de (jeugd)opera en het podiumaanbod in het algemeen.

De financiën van HO zijn nog steeds goed op orde. Er is een Raad van Toezicht die de vinger aan de pols houdt bij de directie en nauw betrokken is bij de huidige ontwikkelingen in en rond het gezelschap.



Bluebeard in de Werkspoorkathedraal Utrecht

Door niet alleen jeugdopera te brengen, maar ook jaarlijks een grote locatieopera (conform onze goedgekeurde plannen door OCW voor 2021-2024) hebben wij een gezonde financieringsmix. Deze locatieopera's genereren grote bezoekersaantallen en publiciteit. Ze zijn belangrijk voor de continuïteit van de jeugdopera's; de uitkoopsommen van jeugdvoorstellingen zijn laag en maken deze voorstellingen kwetsbaar.

Zwakke intern

Door het slechte nieuws betreffende onze Rijkssubsidie vanaf 2025 was het onvermijdelijk om hard te snijden in ons toch al kleine vaste team en dit maakt HO kwetsbaar. Onze zakelijk assistent nam in november afscheid, evenals onze administratief medewerker. De marketingmedewerker heeft onze organisatie eveneens verlaten per 1 januari 2025 en wij besteden onze marketing nu adhoc uit aan ontwerp/marketingbureau The Others.

Op dit moment bestaat het team uit: artistieke leiding, zakelijke leiding, productieleiding, educatie. Alle andere functies worden adhoc ingehuurd, wanneer dit financieel mogelijk is.

Sterkte extern



Theater de Veerensmederij

HO is stevig verankerd in Amersfoort en Utrecht. Relevante contacten worden goed onderhouden; dit wordt gewaardeerd. Het gezelschap wordt structureel gesteund door de gemeente Amersfoort en beschikt over een karakteristiek eigen huis (Theater de Veerensmederij) met een theaterzaal, foyer en kantoorruimtes. Vanaf 2025 is Theater de Veerensmederij eveneens door de gemeente Amersfoort opgenomen als culturele basisinstelling van de stad. Dit versterkt onze positie verder.

Voor diverse educatieve instellingen (Kunst Centraal – Provincie Utrecht, KunstBalie - Brabant, ArteMuse – Gelderland, H'Art – Haarlem e.o., Scholen in de Kunst – Amersfoort e.o.) is opera voor kinderen een belangrijk onderdeel van het kunstmenu. HO is voor deze instellingen een belangrijke partner.

Onze locatieopera's bereiken een groot publiek en zijn een belangrijke bron van publieksinkomsten.

Zwakke extern

Ondanks het feit dat onze financiële uitgangspositie er op dit moment goed uitziet, maken wij ons na het wegvallen van de meerjarige subsidies grote zorgen over de komende vier jaren.

De jeugdprogrammering staat in Nederland onder grote druk. Er is bezuinigd op het programmeringsbudget van de theaters en er wordt minder jeugdtheater geboekt (met name het moeilijker aanbod, waartoe onze voorstellingen gerekend worden).

6. FINANCIËEL

HO heeft conform de herziene begroting (Addendum) ingezet op producties, educatie, innovatie, talentontwikkeling en Fair Practice en Fair Pay. De financiële positie van HO is eind 2024 gezond.

EXPLOITATIERESULTAAT

HO heeft het jaar 2024 met een klein positief resultaat van € 13.236 kunnen afsluiten. Dit is dankzij de grote publiekaantallen bij onze voorstellingen en mede het gevolg van de tijdige en pijnlijke ingrepen in de organisatiekosten in het tweede halfjaar van 2024.

Eigen vermogen

	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Algemene Reserve	€ 276.964	€ 582.020
Bestemmingsreserves	€ 426.740	€ 109.020
Gemeente Utrecht-Cultuurnota '21-'24	€ 4.664	€ 4.092
Totaal Eigen Vermogen	€ 708.368	€ 695.132

Bestemmingsreserves

Als gevolg van alles wat er in 2024 is gebeurd en alle onzekerheden die daarmee samenhangen, heeft de directie ultimo 2024 besloten om een bestemmingsreserve Programmering en Organisatie in te stellen. De aanleiding hiertoe is op pagina 1 van dit bestuursverslag beschreven. De reserve heeft tot doel om de komende 4-jaarsperiode de kwaliteit van onze programmering en onze organisatie zo goed mogelijk te handhaven.

Planning eerste 6 maanden 2025

Uiteraard stond al veel van onze planning in 2025 vast toen wij het teleurstellende negatieve nieuws ontvingen van OCW en het Fonds Podiumkunsten. Wij kunnen en willen onder veel afspraken niet uit, omdat dit ons een onbetrouwbare partner zou maken t.o.v. theaters en andere samenwerkingspartners. Uiteraard ontvangen wij frictiekosten om deze moeilijke periode door te komen en ons te herbezinnen. Ondertussen gaan de bezwaren tegen de besluiten van zowel OCW, FPK als de gemeente Utrecht door.

2025 beginnen wij met *Koekjes* (als kerstvoorstelling in de Veerensmederij). In januari monteren wij in samenwerking met mrBeam de film van de voorstelling.

Daarna speelt de geplande tournee van onze prijswinnende voorstelling *Roodhapje* door heel Nederland (regulier en voor scholen, altijd in het theater).

*Sabra El Bahri
Khatri als
Roodkapje, Niek
Idelenburg als
de wolf*



In maart beginnen de voorbereidingen voor onze nieuwe (wandel) locatieopera *Midsummer Nightmare* op Fort Rijnauwen. Door onze gewijzigde financiële situatie waren wij genoodzaakt om het oorspronkelijke plan behoorlijk aan te passen. Minder publiek en een totaal ander concept waarvoor verschillende private fondsen zijn benaderd en ook het FPK inmiddels een productiesubsidie heeft toegezegd. Onze educatieve activiteiten (o.a. Opera Xpress en Hiphop Opera Xperience) gaan conform planning door.

We stellen een junior of aankomend zakelijk leider aan met de verwachting dat deze in 2026 of 2027 onze zakelijk leider wordt.

In 2025 spelen we maar één reizende jeugdopera. De opera in het najaar komt door de verminderde subsidie te vervallen. Voor de kerstproductie *Bremer Straatmuzikanten* lopen op dit moment nog aanvragen.

	Realisatie 2024	Begroting OCW 2024	Werkbegroting 2025
Publieksinkomsten	613.296	350.000	283.000
Overige directe inkomsten	1.381	40.000	2.092
Indirecte inkomsten	99.817	12.000	120.000
Coproductie vergoedingen	50.000	40.000	150.000
Ministerie OCW	752.010	646.133	232.130
Gemeente Amersfoort/ gemeente Utrecht	302.296	228.888	219.028
Incidentele publieke subsidies	-	-	232.180
Private fondsen & bijdragen	33.000	50.000	139.000
Sponsoring	31.400	50.000	50.000
Vrienden en giften	23.196	20.000	20.000
Totale baten	1.906.396	1.437.021	1.445.338
Beheerlasten	385.966	221.614	321.001
Activiteitenlasten	1.519.571	1.214.407	1.190.337
Totale lasten	1.905.717	1.436.021	1.511.338
Saldo uit gewone bedrijfsvoering	679	1.000	-65.000
Rentebaten	12.557	1.000	5.000
Exploitatieresultaat	13.236	-	- 60.000

Hogere eigen inkomsten;

In 2024 heeft HO opnieuw meer publieksinkomsten gegenereerd dan begroot. Het publieksbereik heeft zich volledig hersteld na Covid en is zelfs behoorlijk gegroeid (25.000 in 2019, ruim 28.000 in 2024). We hebben de afgelopen jaren ons publiek terug gewonnen en nieuw publiek gevonden en flink. Wij spelen hetzelfde aantal voorstellingen als voor Covid en genereren meer publiek dan verwacht. Wij hebben coproducties gemaakt met zowel DOX als Duda Paiva Company en New European Ensemble.

De indirecte inkomsten zijn conform de jaren vóór 2020. Er werden meer culturele en maatschappelijke activiteiten in de Veerensmederij georganiseerd, waardoor wij inkomsten uit verhuur techniek, uitleen personeel etc. ontvingen.

LIQUIDITEIT EN SOLVABILITEIT

Er zijn genoeg liquide middelen op de bank om aan de verplichtingen te voldoen. We hebben de liquiditeit en de solvabiliteit van HO berekend om de financiële stand van zaken te meten voor zowel de korte als lange termijn. De liquiditeit geeft de mate aan waarin verschaffers van kort vreemd vermogen uit de vlottende activa kunnen worden betaald. Een gezonde waarde is 1 of hoger. HO heeft in 2024 een liquiditeit van 2.03. Daarmee is de liquiditeit dus voldoende om aan de kortlopende verplichtingen te kunnen voldoen.

De solvabiliteit geeft de verhouding aan tussen het balanstotaal en het eigen vermogen op de balans. De streefnorm voor niet-financiële instellingen is tussen de 25% en 40%. In het boekjaar 2024 was de solvabiliteit van HO 55%.

7. SPREIDING

Voorstellingen in eigen beheer | spreiding

Al jaren brengt HO locatieopera's en kerstvoorstellingen uit in eigen beheer. De locatieopera's trekken niet alleen een regionaal publiek (lees Midden-Nederland), maar uit onderzoek blijkt dat gemiddeld 25%-30% van de bezoekers uit de overige regio's van Nederland komt. Wij hebben in 2024, conform de oorspronkelijke plannen voor '21 – '24, twee reizende jeugdopera's gespeeld: *Reinaert de V.* en *Odizee*. Verder bracht HO 1 kerstopera voor de hele familie (*Koekjes*), 1 kleuteropera in speellokalen op scholen (*Mag ik meedoen*) en 1 locatieopera *Bluebeard* in de Werkspoorkathedraal.

De Wagenwerkplaats en Theater de Veerensmederij op de kaart

Met ingang van 2 oktober 2010 is HO als stadsgezelschap van Amersfoort gevestigd in de Veerensmederij. Daarnaast is een van de taken van het gezelschap het aanjagen van de activiteiten op de Wagenwerkplaats, het terrein waar het gezelschap gevestigd is. Uitgangspunt is om (vrijwel) alle premières en de kerstvoorstellingen in de Veerensmederij te spelen en daarnaast i.s.m. de Veerensmederij voor gastbespeeling te zorgen en schoolvoorstellingen van HO te spelen. De premières van de locatieopera's vinden plaats in en rond Utrecht.

Internationalisering

Onze opera's worden uitgevoerd door andere gezelschappen internationaal. Zo bracht Opera Mannheim en de Opera van Düsseldorf onze *Romeo und Zeliha* (2014 – 2020). Verder speelde *4 Muskietiers* in Mannheim (2015), *Roodhapje* in Aarhus (2017) en *Eendje Buitenbeentje* op het GrowOp festival in Aarhus (2019). Door corona was dit allemaal op een laag pitje komen te staan, de grenzen waren immers gesloten. Inmiddels zijn de contacten weer opgepakt en hebben de operahuizen van Mannheim en Düsseldorf onze voorstellingen bezocht en staan bezoeken gepland vanaf 2025.

De ambitie om internationaal te laten zien wat de mogelijkheden zijn met nieuw ontwikkelde jeugdopera (zowel artistiek als educatief) laten wij zien bij platforms als RESEO (European Network for Opera, music and dance Education) en Opera Europa.

Voor mogelijkheden op gebied van coproduceren hebben wij inmiddels contact met Aalto Operatheater Essen.

Kinderen en jongeren komen niet of nauwelijks in aanraking met andere kunstvormen die zo veeleisend en tegelijkertijd zo mindblowing zijn als opera. De zang en muziek werkt in op hun emoties, terwijl het verhaal hun belevingswereld verrijkt. Het beleven van een opera van Holland Opera is een sterke sensorische ervaring voor een jong publiek.

Birgitte Holt Nielsen | producent jeugdopera Den Jyske Opera Denemarken | organisator GrowOP festival

Eigen-inkomsten percentage

De jaren 2017 – 2019 behaalde HO een EIP van boven de 56%. In 2024 heeft ons publieksbezoek zich geheel (en meer) hersteld. Onze indirecte inkomsten zijn weer ruim op het niveau van voor corona en ook onze publieksinkomsten zijn weer op het niveau van 2019. Als resultaat is de **EIP** van 2024 44,7% (Eigen inkomsten/totale inkomsten*100%).

De **AIQ** (de Andere inkomensquote) wordt als volgt berekend: (totaal baten – subsidie OCW)/Totaal baten = 61%

8. WERKGEVERSCHAP | SOLIDARITEIT | FAIR PRACTICE CODE

Werkgeverschap en personeelsbeleid

HO was in 2024 aangesloten bij de NAPK, de Nederlandse Associatie voor Podiumkunsten. Dit is de branchevereniging van de professionele podiumkunstproducenten in Nederland.

HO staat voor een eerlijke beloning van haar medewerkers in loondienst en zzp'ers vanuit de gedachte dat investering in mensen noodzakelijk is voor een stabiele en duurzame sector. We volgen de CAO Toneel & Dans (CAO TD) bij betaling van ondersteunend personeel. We gebruiken de inschaling conform de definities van de functies zoals ze beschreven zijn in deze CAO en berekenen de regel waarin de werknemers uitkomen aan de hand van hun ervaringsjaren.

Externe opdrachten en inhuur lopen via overeenkomsten binnen wet- en regelgeving en de gehanteerde, marktconforme tarieven worden afgeleid uit de CAO TD. Afspraken over auteursrecht, aanvullende vergoedingen en werkomstandigheden worden met makers en uitvoerenden besproken en bij overeenkomst vastgelegd.

Ons vaste personeel bestond tot eind 2024 uit 8 personen (3 mannen, 5 vrouwen). Daarvan zijn 5 praktisch en 3 theoretisch opgeleid. Functies: artistieke leiding, zakelijke leiding, zakelijk assistent/financiën, productie leider, productieassistent, educatie en participatie, marketing/communicatie, bureau/kassa medewerker. Allen hebben naast specifieke vakinhoudelijke kennis ook een passie voor muziek.

Niek Idelenburg is najaar 2024 teruggetreden als directielid en nu werkzaam als artistiek leider. Per 1 januari 2025 gaat zijn dienstverband van 1 fte terug naar 0,8 fte. De directie van HO bestaat nu alleen uit algemeen directeur Joke Hoolboom.

Zzp'ers

HO heeft een krachtig en energiek poule van makers, spelers en productioneel medewerkers. Hoewel bijna geen van de makers en uitvoerenden bij het gezelschap in vaste dienst is, is er een grote betrokkenheid bij het werk en de continuïteit van HO. Met velen wordt al jaren intensief samengewerkt binnen een creatief en innovatief proces. Van de uitvoerende medewerkers (musici, dansers, regisseurs, choreografen etc.) wordt het honorarium berekend conform de CAO-TD (ingeschaald per productie n.a.v. functie en ervaringsjaren) en als zzp'er betaald. Een passend CAO- brutobedrag wordt met 50% opgehoogd. Mocht een uitvoerende niet zelfstandig zijn dan wordt deze (tijdelijk) in dienst genomen. Verder ontvangen technici, ontwerpers en dramaturgen honoraria gebaseerd op dagprijzen.

Stagiaires worden intensief begeleid en stellen vooraf zelf een ontwikkelplan op. Het proces wordt gemonitord en geëvalueerd na afloop. Stagiaires ontvangen een stagevergoeding conform de CAO TD.

Sociale veiligheid; veilige werkomgeving en vertrouwen

Onze zakelijk assistent heeft een cursus Vertrouwenspersoon gevolgd en is vertrouwenspersoon voor de zzp'ers en vrijwilligers. Bureau Punt Uit is een extern bureau waar zowel het vaste personeel als de zzp'ers en vrijwilligers terecht kunnen in het geval van grensoverschrijdend gedrag. Ook heeft de voorzitter van de RvT of een van de andere leden jaarlijks een gesprek met de verschillende werknemers waarbij de codes en met name veiligheid uitgebreid aan bod komen. De voorzitter van de RvT is tevens beschikbaar voor gesprekken op aanvraag over zaken die raken aan aspecten van sociale veiligheid.

Zowel de artistiek leider als de productie leider volgden in 2024 (met goed gevolg) de leergang sociale veiligheid bij Coaching in Cultuur.

Iedere zzp'er die bij HO een overeenkomst aangaat ontvangt een mail hoe er wordt omgegaan met sociale veiligheid op de werkvloer. Dit gebeurt (nogmaals) live door de vertrouwenspersoon voorafgaand aan de eerste repetitie. Ook op de website is duidelijk beschreven hoe wij een veilige werkomgeving garanderen.

Versterken organisatie en scholing personeel

Ons personeel wordt gestimuleerd om zich bij te scholen op hun vakgebied en breder. Er zijn door medewerkers de afgelopen jaren scholingsprogramma's op het gebied van beleidsontwikkeling, veiligheid op de werkvloer, marketing en educatie gevolgd. In de toekomst zullen wij dit beleid continueren.

Diversiteit en Vertrouwen

We streven naar een inclusieve en diverse samenstelling van ons vaste team, als een afspiegeling van onze samenleving. Met in de vaste kern zeven vrouwen en zes mannen hadden we een gebalanceerde sekse-verhouding. Per 1 januari 2025 zijn er nog 4 personen (2 vrouwen en 2 mannen in vaste dienst). De leeftijd van vrijwilligers strekt van 18 tot 70 jaar. Onze vaste medewerkers brengen verschillende opleidingsniveaus en achtergronden met zich mee.

We zijn een erkend opleidingsinstituut en bieden stageplekken (MO, HO, WO) aan diverse opleidingen.

Werkzame personen	Huidig boekjaar			Vorig boekjaar		
	aantal pers	aantal fte / uren	bedrag	aantal pers	aantal fte / uren	bedrag
Uren werkweek fte		1 fte = 38 uur			1 fte = 38 uur	
Werknemers in vaste dienst (onbepaalde tijd)	4	3,4 fte	€ 320.031	4	3,61 fte	€ 334.563
Werknemers in tijdelijke dienst (bepaalde tijd)	4	2,53 fte	€ 143.733	5	1,93 fte	€ 101.872
Ingehuurde zelfstandigen /freelancers	65	4,4 fte 9.225 uur	€ 403.590	82	6,78 fte/ 14.101 uur	€ 440.669
Overige werkzame personen		fte	€ -		fte	€ -
Stagiair(e)s	2	0,56 fte	€ 2.483	0	0 fte	€ -
Vrijwilligers	50	2 fte		50	2 fte	

Transparantie

De jaarverslagen van de afgelopen vijf jaar zijn openbaar en te downloaden via www.hollandopera.nl. Verder onderschrijven we ook op onze website de drie codes.

Elke tijdelijke opdrachtnemer die voor ons werkt krijgt de optie aangeboden om een arbeidsovereenkomst van korte duur aan te gaan. We merken dat bijna iedereen, van technici tot musici, de voorkeur geeft aan factureren als zzp'er. We blijven de mogelijkheid aanbieden, maar luisteren naar de wensen van elk individu.

Het evalueren van projecten en processen gebeurt op regelmatige basis. Zoals genoemd in de Code Culturele Governance evalueren zowel de RvT als de vaste medewerkers jaarlijks hun functioneren. Met samenwerkingspartners wordt na afloop van een project een evaluatie gehouden.

CODE DIVERSITEIT EN INCLUSIE

Personeel & Programma | Diversiteit en Vertrouwen

We streven naar een inclusieve en diverse samenstelling van ons team, als een afspiegeling van onze samenleving. Met in de vaste kern zeven vrouwen en zes mannen en in de RvT drie vrouwen en drie mannen hebben we een gebalanceerde sekse-verhouding. De leeftijd van vrijwilligers strekt van 18 tot 70 jaar. Onze vaste medewerkers brengen verschillende opleidingsniveaus en achtergronden met zich mee. We zijn een erkend opleidingsinstituut en bieden stageplekken (MBO, HO, WO) aan diverse opleidingen.

Werving

We werven actief op een diverse samenstelling, zowel voor het ondersteunende team als voor de makers, spelers en samenwerkingspartners. Wij zoeken bewust, met inzet van ons brede netwerk, naar mensen die creatief- en maatschappelijk betrokken zijn en naast vakinhoudelijke kennis een passie voor muziek meebrengen. Al onze vacatureteksten bevatten een actieve aanmoediging voor mensen met een multiculturele achtergrond. Daarnaast werven we onze dansers en musici niet alleen nationaal maar ook via internationale platformen zoals Musicalchairs en The Place. Wij zijn aangesloten bij PACT Utrecht.

Diversiteit nieuwe jeugdoperamakers

Om een divers aanbod van makers te ontdekken continueren wij ons talentontwikkelingstraject. Via een Pitch stellen nieuwe jeugdoperamakers zich aan ons voor. Het artistieke kernteam maakt een selectie en geeft hen de kans zich te presenteren via een korte Proeve. Hierdoor krijgen de nieuwe makers de kans om te zoeken naar hun toon in de jeugdopera. Dit proces wordt begeleid door ons artistiek kernteam zodat wij onze kennis en expertise kunnen delen. Uitgangspunt is dat zij hun eigenheid niet verliezen (verrijking van het genre) en kunnen kijken of ze werkelijk feeling met het métier hebben.

De makers van een Proeve krijgen budget (fair pay) en tijd (2 weken) om te werken aan een presentatie van circa 15 minuten. Wij streven bij het uitschrijven van de jeugdopera-Pitch naar diversiteit in leeftijd, gender, discipline en culturele achtergrond.

Alle mensen met wie wij werken dragen samen inhoudelijk bij aan het programma. Personeel en programma zijn onlosmakelijk verbonden waardoor een divers personeelsbestand ook voor een divers programma zorgt; onze activiteiten representeren onze makers en vice versa.

Uitbreiding artistieke kern

We willen aanscherpen wie we zijn, onszelf als makers blijven ontwikkelen, maar vooral onze expertise doorgeven aan een nieuwe generatie. In het kader hiervan wordt de artistieke kern, naast Niek Idelenburg, Douwe Hibma en Joke Hoolboom, met ingang van 2025 uitgebreid met componist Anne-Maartje Lemereis (1987), regisseur Rianne Meboer (1987) en choreograaf Pim Veulings (1981).

Publiek & Partners

Sinds 2022 werken wij samen met het *We are public*-platform voor de jeugdopera's in eigen beheer. WAP werkt met betaalde abonnementen voor entree. Verder bieden wij via de Voedselbank gemiddeld 20 kaarten per voorstelling aan om zo eveneens mensen met weinig middelen te bereiken en kennismaking te bieden met theater en opera.

Theater Veerensmederij heeft een ringleiding om ook slechthorenden te kunnen ontvangen en is volledig drempelloos. In dit theater en bij de locatieopera's zijn altijd aparte rolstoelplaatsen en worden voor mensen die slecht ter been zijn ook rolstoelen bij de ingang aangeboden.

Het spelen van schoolvoorstellingen (PO, VO, SO) is een van onze speerpunten. We bereiken hiermee een jong, multicultureel publiek. Door samen te werken met partners vanuit verschillende disciplines bieden we een meer divers aanbod. De komende jaren houdt dit prioriteit.

Duurzaamheid

HO heeft zich aangesloten bij 'Te zijn of niet te zijn'. Zelf zijn we ons zeer bewust van onze ecologische footprint. We werken in de Veerensmederij uitsluitend met LED-licht, stimuleren zowel ons vaste personeel als onze zzp-ers en publiek om met het OV te gaan, (de Veerensmederij ligt op loopafstand van het station). En bij onze opera's op locatie bieden we ons publiek de gelegenheid om met het OV of op de fiets te komen. Ook onze horeca is duurzaam, wij gebruiken geen plastic, en bieden fairtrade koffie en thee, biologische wijnen en bieren en biologische sapjes.

In het communicatieproces wordt bewust zo veel mogelijk gebruik gemaakt van e-marketing. Er is zorgvuldig uitgezocht hoeveel drukwerk per productie noodzakelijk is om het milieu zo min mogelijk te belasten. Binnen het technische proces van de locatieopera's wordt gewerkt met theater-Led verlichting, een duurzame manier om het toneelbeeld te versterken met gebruikmaking van zo min mogelijk elektriciteit.

SAMENSTELLING ARTISTIEKE LEIDING, BESTUUR, RAAD VAN TOEZICHT

Niek Idelenburg is artistiek leider en hoofd educatie bij HO.

Als artistiek leider is Niek o.a. verantwoordelijk voor het (laten) arrangeren/componeren van de producties en voor het scouten van (jong) talent. Zelf arrangeerde hij een aantal Russische meesterwerken (Moussorgsky, Tsjaikovski, Prokofiev) tot kameroopera voor kinderen en componeerde hij o.a. Vliegende Hollander, Kersentuin en Koekjes. Zijn muziek wordt uitgegeven door Donemus. Verder heeft Idelenburg voor Holland Opera de succesvolle educatieprogramma's *Muziek Xpress* en *Tafelmuziek* ontwikkeld <https://vimeo.com/212103278>

Niek is coach van jonge ensembles voor het Festival Oude Muziek.

Artistiek leider Niek Idelenburg volgde in 2024 samen met productie leider Kees Jan van Loveren de leergang sociale veiligheid bij Coaching in Cultuur en sloot deze eind december succesvol af.

In 2024 ontving Niek de Andreas Penning van de stad Amsterdam voor zijn werk op het gebied van talentontwikkeling in de klassieke muziek en het bereik van een nieuwe jonge doelgroep.

Eind 2024 ontving Niek tevens de Sint Joris Penning van de gemeente Amersfoort; een onderscheiding voor bijzondere prestaties op het gebied van cultuur en ontwikkeling van de jeugdpodiumkunsten en in het bijzonder jeugdopera.

Joke Hoolboom is algemeen directeur en regisseur bij Holland Opera.

Als algemeen directeur en zakelijk leider heeft Joke er i.s.m. Niek Idelenburg voor gezorgd dat HO het eigen theater de Veerensmederij in Amersfoort kon betrekken in 2010 en dat het gezelschap in 2017 opgenomen is als Culturele Basisinstelling in deze gemeente. Vanaf 2021 was HO eveneens opgenomen als BIS-instelling (onderdeel van de landelijke Basis Infrastructuur) bij het Ministerie van OCW en ontving HO meerjarige subsidie van de gemeente Utrecht. Joke doet de contractbesprekingen met de diverse musici en makers en stuurt het team van HO aan. Zij werd hierbij geassisteerd door de assistent zakelijk leiding Geertje van Raak. Op dit moment is zij verantwoordelijk voor het fondsen- en sponsoring beleid van HO en bepaalt zij samen met artistiek leider Niek Idelenburg en in overleg met de RvT de koers van HO.

Joke is voorzitter van de Gebruikersvereniging WagenWerkplaats; het voormalige NS-terrein in Amersfoort, waar de Veerensmederij is gevestigd. En is als voorzitter medeverantwoordelijk voor gesprekken met gemeente, NS en de (potentiële) projectontwikkelaar van dit terrein, om hierin de belangen van de al gevestigde bedrijven op de WagenWerkplaats te behartigen.

Eind 2024 ontving Joke de Sint Joris Penning van de gemeente Amersfoort; een onderscheiding voor bijzondere prestaties op het gebied van cultuur en ontwikkeling van de jeugdpodiumkunsten en in het bijzonder jeugdopera.

Stappenplan

In het kader van de continuïteit van HO en overdracht van het gezelschap aan een nieuwe generatie ontwikkelen wij een stappenplan. Doel is om op de middellange termijn de artistieke leiding over te dragen. De eerste stap is om in 2025 het artistieke team uit te breiden. Een volgende stap (streven: 2026) wordt een andere invulling van het zakelijk leiderschap dat momenteel onder de algemeen directeur valt.

RAAD VAN TOEZICHT HOLLAND OPERA

Vanaf 2017 werkt HO met een Raad van Toezicht (RvT) en een directie, waarbij middels een bestuursreglement en een reglement voor de RvT de scheiding tussen besturende en toezichthoudende taken is gewaarborgd (deze zijn op te vragen via info@hollandopera.nl). De reglementen zijn in constante ontwikkeling. Naast de voorschriften die vanuit de codes aangescherpt worden is HO hier zelf altijd actief mee bezig.

De RvT bestaat eind 2024 uit 3 vrouwen en 2 mannen die functies bekleden in de advisering, cultuur, onderwijs/juridische zaken, bedrijfsleven, branding en financiën. Over het geheel genomen een divers samengestelde RvT die voor de directie en artistiek leiding op tal van vlakken als klankbord fungeert. Het functioneren van dit model wordt jaarlijks door de directie en de RvT geëvalueerd.

In 2025 neemt een van onze leden afscheid. Werving van nieuwe leden gebeurt transparant, via een breed gepubliceerde vacature en/of waar nodig wervingsbureaus. Ook zijn wij hierover in contact met PACT Utrecht om zoveel mogelijk op diversiteit te scouten. Op dit moment weten wij dat Dina Ziad in maart zal toetreden tot onze RvT; Dina is werkzaam in Utrecht bij het platform OP&Utrecht.

Ieder jaar vindt er onder leiding van de voorzitter en een van de leden van de RvT een functioneringsgesprek plaats met de directie en de artistiek leiding (afzonderlijk). Hierbij komt (naast artistieke-, educatie-, talent- en financiële ontwikkeling) ook de veiligheid op de werkvloer uitgebreid aan bod.

Naam	Functie	Eerste benoeming	Start search	Gefaseerde aftreding
Dhr. F. Rijna	Voorzitter	21-9-2017	Q1-23	05-03-2024 afgetreden
Mw. M.H.J. Blott	voorzitter	07-12-2023	Q2-27	Q4-27
Mw. J. Franken	Lid	21-9-2017	Q4-23	Q3-24
Mw. N. Repko	Lid	8-6-2023	Q1-24	29-2-2024 afgetreden
Dhr. C.J.M. van Veen	Lid	1-9-2021	Q3-24	Q1-25
Dhr. M. Hassink	Lid	6-12-2022	Q4-25	Q1-26
Mw. M.E. Mieras-van Brakel	Lid	17-09-2024	Q1-28	Q3-28

In februari 2024 kreeg de RvT en het bestuur bericht van Ninske Repko dat zij een baan aangeboden kreeg bij het Fonds Podiumkunsten, hiermee zou mogelijk de schijn van belangenverstrengeling ontstaan. Zij heeft dan ook besloten per 29 februari 2024 uit de RvT te treden. Mirjam Blott is in december 2023 aangetreden en heeft in maart 2024 Freek Rijna als voorzitter opgevolgd. Freek Rijna is in maart afgetreden.

In september 2024 is Marlies Mieras toegetreden tot de RvT.

Functies en nevenfuncties

- Jeannette Franken, partner en oprichter BeCore Governance

Nevenfuncties

Raad van Commissarissen bij Altfin

- Cok van Veen, zelfstandig financieel adviseur en werkzaam bij de Provincie Utrecht
- Martijn Hassink, directeur en eigenaar van Concreet Geeft Vorm
- Mirjam Blott, eigenaar De Culturele Zaak

Nevenfuncties

Commissaris Utrechtse Maatschappij tot Stadsherstel N.V.

Lid Raad van Toezicht Museum Arnhem

Voorzitter Stichting Nationale Archeologiedagen

- Marlies Mieras- van Brakel, NPO secretaris Directie Video

Comité van aanbeveling

Dhr. Lucas Bolsius | burgemeester Amersfoort

Dieuwertje Blok

Johan Dorrestein

TOEPASSING CODE CULTURAL GOVERNANCE

Code Cultural Governance en toelichting HO | vastgesteld door Rvt en bestuur 7 juli 2020, aangepast 7 december 2023.

Onderstaand worden de 8 principes van de Code Cultuur vermeld met daaronder de toelichting en toepassing van HO op deze principes en, waar nodig, op de aanbevelingen.

Principe 1

De organisatie realiseert haar maatschappelijke doelstelling door culturele waarde te creëren, over te dragen en/of te bewaren.

Toelichting en toepassing **Holland Opera**:

De maatschappelijke omgeving van Holland Opera (HO) is divers, evenals de kring van externe belanghebbenden. HO heeft zowel een educatie- als een verbredingsdoelstelling:

- HO bereikt alle lagen van de bevolking door het spelen van besloten voorstellingen voor scholen. Educatieprojecten worden voor diverse doelgroepen gemaakt: PO, SO en VO. Met haar vernieuwende manier van opera bereikt HO een divers publiek, waaronder mensen die doorgaans niet naar opera gaan.
- HO werkt bij haar voorstellingen bewust samen met verschillende partners uit het culturele veld; van breakdance tot klassiek ballet, van jazz en dance tot modern klassiek. Hiermee zet ze bewust in op verbreding van de doelgroep en draagt HO culturele waarden over op een breder publiek.

Principe 2

De organisatie past de principes van de Governance Code Cultuur toe en licht toe hoe zij dat heeft gedaan (pas toe én leg uit). De organisatie volgt de aanbevelingen op en wijkt daar alleen gemotiveerd van af (pas toe óf leg uit).

Toelichting en toepassing **Holland Opera**:

HO onderschrijft de code en past de principes toe. HO volgt de aanbevelingen op voor zover mogelijk voor een organisatie van beperkte omvang. De motivatie van afwijkingen van de aanbevelingen wordt in deze toelichting gegeven.

Principe 3

Bestuurders en toezichthouders zijn onafhankelijk en handelen integer. Zij zijn alert op belangenverstrengeling, vermijden ongewenste belangenverstrengeling en gaan op een transparante en zorgvuldige wijze om met tegenstrijdige belangen.

Bestuurders en toezichthouders zijn zich bewust van hun eigen rol en de onderlinge verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden en handelen daarnaar.

Toelichting en toepassing **Holland Opera**:

HO is een stichting met een directie/bestuur en een Raad van Toezicht en heeft een Directiereglement en een Raad van Toezicht Reglement vastgesteld, beiden opvraagbaar via info@hollandopera.nl. Hierin staan tevens regels om ongewenste belangenverstrengeling in een zo vroeg mogelijk stadium te signaleren en te vermijden en om te waarborgen dat bestuurders en toezichthouders op een transparante en zorgvuldige wijze omgaan met eventuele tegenstrijdige belangen. Het overzicht van de aanstellingstermijnen van de RvT is opgenomen in het jaarverslag.

Principe 4

Bestuurders en toezichthouders zijn zich bewust van hun eigen rol en de onderlinge verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden en handelen daarnaar.

Toelichting en toepassing **Holland Opera**:

HO heeft een Bestuur/directie en een Raad van Toezicht. Voor beide organen is een reglement vastgesteld; het directiereglement en het RvT-reglement. Deze beide reglementen zijn opvraagbaar bij de directie van HO. (info@hollandopera.nl).

Het overzicht van de aanstellingstermijnen van de RvT is opgenomen in het jaarverslag. Een lid van de RvT wordt (conform het Reglement van de Raad van Toezicht) aangesteld voor (in principe) 4 jaar met de mogelijkheid om deze periode eenmalig te verlengen.

De directie stelt per 2025 een uitbreiding van het artistieke kernteam aan in het kader van de continuïteit van HO en overdracht aan een volgende generatie. Doel is om op de middellange termijn de artistieke leiding over te dragen. Een volgende stap (streven is 2026) wordt een andere invulling van het zakelijk leiderschap dat momenteel onder de algemene directie valt.

Principe 5

Het bestuur is verantwoordelijk voor de algemene en dagelijkse leiding, het functioneren en de resultaten van de organisatie.

Toelichting en toepassing **Holland Opera:**

De directie bestaat thans uit een bestuurder met een contract voor onbepaalde tijd dat conform de CAO-Toneel&Dans wordt ingevuld. De verantwoordelijkheden en werkwijze zijn nader vastgesteld in het bestuursreglement. Gezien de historie, beperkte omvang en de belangrijke rol, kennis en ervaring is dit voor HO een acceptabele governance. De RvT evalueert jaarlijks het functioneren van de directie. De directie heeft functioneringsgesprekken met vaste werknemers en project-evaluatiegesprekken met projectmedewerkers. Er is regelmatig overleg met educatie- en artistieke partners. Tevens heeft de directie, soms samen met RvT leden, gesprekken met externe belanghebbenden zoals subsidieverstrekkers en sponsors.

Principe 6

Het bestuur gaat zorgvuldig en verantwoord om met de mensen en de middelen van de organisatie.

Toelichting en toepassing **Holland Opera:**

De directie schept de randvoorwaarden voor een goede en veilige werkomgeving, betreft hierbij de interne belanghebbenden en werkt conform de Code Culturele Diversiteit en past de Fair Practice code toe. De directie hanteert de CAO-TD als uitgangspunt voor het beloningsbeleid en legt verantwoording af in het bestuursverslag, onder meer over de besteding van financiële middelen. Eventuele onregelmatigheden in de organisatie kunnen worden gemeld aan de Voorzitter van de RvT.

Tot eind 2024 was er een vertrouwenspersoon aangewezen waarmee HO werkt. De zakelijk assistent had hiertoe de benodigde cursus gevolgd. Vanaf 2025 is HO voor zowel vast personeel als zzp'ers aangesloten bij Bureau Punt Uit.

Principe 7&8

De raad van toezicht voert zijn toezichthoudende, als klankbord fungerende en werkgeversrol op een professionele en onafhankelijke wijze uit.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor zijn samenstelling en waarborgt daarbij deskundigheid, diversiteit en onafhankelijkheid.

Toelichting en toepassing **Holland Opera:**

De RvT houdt toezicht op de directie en staat de directie waar nodig met raad bij. De verantwoordelijkheden en werkwijze zijn nader vastgesteld in het RvT-reglement. Jaarlijks evalueert de RvT haar functioneren, met input van de directie. De RvT is onbezoldigd actief, buiten een beperkte reiskostenvergoeding. Een overzicht van nevenfuncties staat in het jaarverslag.

De RvT dient uit minimaal drie leden te bestaan en bestaat op 31 december 2024 uit 5 leden. De leden komen uit verschillende disciplines die noodzakelijk zijn voor goed toezicht, te weten accountancy (financiële controle), bedrijfsleven (bedrijfsmatige controle, netwerk bedrijfsleven), advisering op o.a. gebied van cultural governance, communicatie, cultuur en openbaar bestuur.

Amersfoort, 4 maart 2025

Joke Hoolboom
Algemeen/zakelijk directeur | bestuurder



Verslag Raad van Toezicht 2024

De Raad van Toezicht (RvT) heeft in haar toezichthoudende rol een aantal thema's waar gedurende het jaar aandacht aan wordt besteed. Daarbij wordt gewerkt met een jaarkalender die ervoor zorgt dat er geen thema's onbesproken blijven. De agenda wordt naast de punten in de jaarkalender aangevuld met actualiteiten vanuit komende of lopende producties of zoals in de afgelopen jaren met de impact van Covid op Holland Opera (HO) en de culturele sector als geheel.

In 2024 is in het bijzonder aandacht besteed aan de aanvragen voor de periode 2025-2028 bij het ministerie van OCW, het Fonds Podiumkunsten en de gemeente Utrecht. De schok was groot toen deze aanvragen alle drie niet gehonoreerd werden. Het traject van bezwaar, gesteund door Six Advocaten is in gang gezet en loopt. De zakelijk leiding van HO probeert zo snel mogelijk de financiën aan te passen aan de nieuwe realiteit om zich onder andere aan gemaakte afspraken voor 2025 te houden, door het aanvragen van diverse projectsubsidies.

De investeringen die HO de laatste jaren heeft gedaan op het gebied van talentontwikkeling en interessante samenwerkingspartners hebben zich uitbetaald en uiteindelijk bezochten in 2024 meer dan 28.000 bezoekers de voorstellingen van HO. Hiermee is 2024 het meest succesvolle jaar (publieksaantallen, eigen inkomsten, talentontwikkeling en samenwerking) in onze geschiedenis.

Naast de reguliere onderwerpen tijdens de vergaderingen heeft de RvT samen met het Bestuur vergaderd om meer tijd en aandacht te geven aan de zelfevaluatie van de RvT en de evaluatie van de directie.

In 2024 heeft de RvT 4 keer vergaderd. Behalve de bovengenoemde onderwerpen waren de belangrijkste onderwerpen die besproken zijn:

- *Gang van zaken in 2024 en plan 2025*
- *Beleid en aanpassing plannen Holland Opera 2025 – 2028 incl. stappenplan i.v.m. wegvallen Rijkssubsidie*
- *Overleg met gemeente Amersfoort i.v.m. wijziging plannen 2025-2028 i.v.m. wegvallen Rijkssubsidie*
- *Overleg met jurist i.v.m. bezwaren richting OCW, Fonds Podiumkunsten en gemeente Utrecht*
- *Zoektocht naar versterking zakelijk leiderschap op korte termijn, met doel zakelijk leiding over te nemen binnen 1 tot 2 jaar*
- *Financiën*
- *(huidige en toekomstige) vermogenspositie in relatie tot investering in innovatie, talentontwikkeling en artistieke verdieping(zoals ook eerder reeds genoemd) dit alles afgezet tegen veranderde positie HO*
- *Jaarrekening en Jaarverslag 2024*
- *Code Cultural Governance*
- *Veiligheid op de werkvloer*
- *Internationalisering*
- *Algemene verordening gegevensbescherming (privacy)*
- *Stand van zaken samenstelling Holland Opera team.*

De RvT bekleedt functies in algemeen management, advisering, cultuur, juridische zaken, marketing/ communicatie en financiën. Over het geheel genomen een divers samengestelde RvT die de directie op tal van vlakken kan adviseren.

Voorzitter Mirjam Blott is toegetreden tot de RvT in december 2023 en heeft op 5 maart 2024 het voorzitterschap overgenomen van Freek Rijna. Zij is nauw betrokken geweest bij de formulering van het beleid van HO voor de periode 2025-2028. Zij heeft regelmatig overleg met de directie en medewerkers van HO en is nauw betrokken bij het juridisch overleg inzake de bezwaren tegen de diverse afwijzingen.

Martijn Hassink brengt expertise op het gebied van marketing, branding en communicatie mee.

Jeannette Franken heeft een meer algemene rol en brengt vooral expertise in op het gebied van governance. Zij is met name betrokken geweest bij de herformulering van de implementatie van het code-beleid bij HO.

Cok van Veen, financieel expert, komt regelmatig (altijd voorafgaande aan een RvT vergadering) samen met het administratiekantoor van HO en de zakelijk leiding om de vinger aan de pols te houden wat betreft de financiën van HO. De korte cv's van de leden van de RvT staan vermeld in het bestuursverslag.

Marlies Mieras is najaar 2024 toegetreden tot de RvT en vervangt hiermee Ninske Repko. Marlies is werkzaam bij de NPO en brengt de nodige expertise en contacten mee vanuit het culturele veld.

Een lid van de RvT wordt (conform het Reglement van de RvT) aangesteld voor (in principe) 4 jaar met de mogelijkheid om deze periode eenmaal te verlengen. Afgesproken is dat de RvT gefaseerd aftreedt. Het rooster van aan- en aftreden ziet er dan, met in achtneming van bovenvermelde wijzigingen als volgt uit:

Naam	Functie	Eerste benoeming	Start search	Gefaseerde aftreding
Dhr. F. Rijna	Voorzitter	21-9-2017	Q1-23	05-03-2024 afgetreden
Mw. M.H.J. Blott	voorzitter	07-12-2023	Q2-27	Q4-27
Mw. J. Franken	Lid	21-9-2017	Q4-23	Q3-24
Mw. N. Repko	Lid	8-6-2023	Q1-24	29-2-2024 afgetreden
Dhr. C.J.M. van Veen	Lid	1-9-2021	Q3-24	Q1-29
Dhr. M. Hassink	Lid	6-12-2022	Q4-25	Q1-26
Mw. M.E. Mieras-van Brakel	Lid	17-09-2024	Q1-28	Q3-28

In februari 2024 kreeg de RvT en het bestuur bericht van Ninske Repko dat zij een baan aangeboden kreeg bij het Fonds Podiumkunsten, hiermee zou mogelijk de schijn van belangenverstrengeling ontstaan. Zij heeft dan ook besloten per 29 februari 2024 uit de RvT te treden. Mirjam Blott is in december 2023 aangetreden en heeft in maart 2024 Freek Rijna als voorzitter opgevolgd. Freek Rijna is in maart afgetreden. In september 2024 is Marlies Mieras toegetreden tot de RvT.

In de loop van 2025 neemt Jeannette Franken afscheid, de RvT is dan ook actief op zoek naar een nieuw lid met een juridische achtergrond. Werving van nieuwe leden gebeurt transparant, via een breed gepubliceerde vacature en/of waar nodig wervingsbureaus. Ook zijn wij hierover in contact met PACT Utrecht om zoveel mogelijk op diversiteit te scouten.

Dina Ziad is op 4 maart 2025 toegetreden tot onze RvT; Dina is werkzaam in Utrecht bij het platform OP&Utrecht. Zij heeft een groot netwerk in Utrecht e.o. en heeft veel ervaring met het betrekken van jonge doelgroepen bij kunst en cultuur.

Tevens heeft de RvT aan Cok van Veen gevraagd om nog een periode lid van RvT te blijven. Dhr. Van Veen heeft hiertoe besloten bij de RvT-vergadering van 4 maart jl.

Voorafgaand aan de RvT/bestuursvergadering van 25 november 2024 is de samenstelling van de directie van HO gewijzigd. Tot dan toe was er een tweekoppige directie bestaande uit een algemeen directeur en een artistiek directeur. Niek Idelenburg trad als artistiek directeur terug onder externe druk van het advies van de Raad voor Cultuur. Ondanks het feit dat Holland Opera naar volle tevredenheid van medewerkers, RvT, subsidiegevers, fondsen etc. jarenlang in deze vorm succesvol heeft geopereerd, is hiertoe besloten door de RvT in samenspraak met de directie.

Wij betreuren het dat wij ons gedwongen voelen om dit te doen, maar zien ons hiertoe genoodzaakt in het belang van HO. Niek Idelenburg blijft in functie als artistiek leider van Holland Opera, met volledige verantwoordelijkheid voor de artistieke visie en programmering.

Vastgesteld 4 maart 2025,

namens Mirjam Blott | voorzitter Raad van Toezicht



Inleiding

Doel

De stichting heeft als doel: Met een aanbod dat een divers publiek aanspreekt brengt Holland Opera (HO) nieuwe opera's onder de aandacht bij jong en oud, verdere ontwikkeling van jeugdopera en talentontwikkeling zijn voor Holland Opera essentieel. De diversiteit in het werk streeft Holland Opera na in cross-overs van stijlen en combinaties met andere disciplines.

Bestuur

Het bestuur van Stichting Holland Opera wordt gevormd door:
Mevrouw J. Hoolboom zakelijk directeur

De Raad van Toezicht van Stichting Holland Opera wordt gevormd door:
Mevrouw M.H.J. Blott, voorzitter (lid per 7 december 2023 en voorzitter per 5 maart 2024)
De heer F. Rijna, voorzitter (tot en met 5 maart 2024)
De heer C.J.M. van Veen, lid (per 1 september 2021)
Mevrouw J. Franken, lid (13 september 2016 toegetreden tot het voormalig bestuur)
De heer M. Hassink, lid (per 6 december 2022)
Mevrouw N. Repko, lid (per 8 juni 2023 tot en met 29 februari 2024)
Mw. M.E. Mieras-van Brakel, lid (per 17 september 2024)

In 2017 heeft Holland Opera de governance gewijzigd van een bestuursmodel naar een model met een RvT.

In februari 2024 kreeg de RvT en het bestuur bericht van Ninske Repko dat zij een baan aangeboden kreeg bij het Fonds Podiumkunsten, hiermee zou mogelijke belangenverstrengeling ontstaan. Zij heeft dan ook besloten per 29 februari 2024 uit de RvT te treden.

Mirjam Blott is in december 2023 aangetreden en heeft in maart 2024 Freek Rijna als voorzitter opgevolgd. Freek Rijna is in maart afgetreden.

In augustus 2024 heeft Marlies Mieras de plaats van Ninske Repko ingenomen.

De Raad van toezicht bekleedt functies in de politiek, advisering, cultuur, marketing en juridische zaken. Over het geheel genomen een gevarieerd samengestelde Raad van Toezicht die voor de directie op tal van vlakken als klankbord kan fungeren.

Financiering

Stichting Holland Opera ontving tot en met december 2024 een meerjarige instellingssubsidie i.h.k.v. de landelijke culturele basisinfrastructuur 2021-2024 van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) als ook tot en met december 2024 een meerjarige subsidie van de Gemeente Utrecht.

Subsidie OCW

Voor 2024 is toegezegd:	752.010
-------------------------	---------

Subsidie Gemeente Amersfoort

Voor 2024 is toegezegd:	213.686
-------------------------	---------

Subsidie Gemeente Utrecht

Voor 2024 is toegezegd:	88.610
-------------------------	--------

Een nadere specificatie van deze posten is opgenomen in de toelichting bij de functionele exploitatierekening.

Inleiding

Eigen vermogen

Het saldo van het eigen vermogen bedroeg per 1 januari 2024		695.132
Bij: Subsidiebat en bijdragen 2024	1.054.306	
Bij: Directe en indirecte opbrengsten en rentebaten	864.648	
		<u>1.918.953</u>
		<u>2.614.085</u>
Af: Lasten 2024		1.905.717
Af: rentebaten/lasten		
Saldo van het eigen vermogen per 31 december 2024		<u><u>708.368</u></u>

Resultaat

In het verslagjaar is een exploitatieresultaat ontstaan van	13.236
Begroet (gemiddelde begroting OCW) was een exploitatieresultaat van	-
Positief resultaat ten opzichte van de begroting	<u>13.236</u>

Dit positieve resultaat wordt toegevoegd aan het eigen vermogen.

De belangrijkste verschillen ten opzichte van de begroting van het OCW die tot dit resultaat hebben geleid zijn als volgt:

Baten

Eigen inkomsten	Voordelig	Nadelig
Publieksinkomsten	263.296	-
Overige directe inkomsten	-	47.219
Indirecte opbrengsten	87.817	-
Overige bijdragen uit private middelen	-	13.804
Totaal eigen inkomsten:	<u>290.090</u>	<u>-</u>

Publieke subsidies en bijdragen

Meerjarig subsidie OCW	105.877	-
Meerjarig subsidie Gemeentes	73.408	-
Overige bijdragen uit publieke middelen	-	-
Totaal publieke subsidies en bijdragen	<u>179.285</u>	<u>-</u>

Verschil baten ten opzichte van de meerjarenbegroting

<u><u>469.375</u></u>	<u>-</u>
-----------------------	----------

Lasten

Beheerslasten: materiële lasten	-	154.404
Beheerslasten: personeelslasten	-	9.948
Activiteitenlasten: materiële lasten	-	180.007
Activiteitenlasten: personeelslasten	-	125.337

Verschil lasten ten opzichte van de meerjarenbegroting

<u><u>-</u></u>	<u><u>469.696</u></u>
-----------------	-----------------------

Rentebaten en lasten	13.557	-
	<u>13.557</u>	<u>-</u>

Verschil exploitatieresultaat ten opzichte van de meerjarenbegroting	<u><u>13.236</u></u>	<u>-</u>
--	----------------------	----------

Inleiding

Toelichting op de verschillen:

Algemeen

Baten

Eigen inkomsten

Publieksinkomsten: We mogen terug zien op een mooi jaar qua eigen inkomsten. De inkomsten zijn weer op het niveau van voor de Coronaperiode.

Er is onder andere € 40.000 begroot voor 10) Overige directe inkomsten. Er is € 154.271 gerealiseerd voor deze post, maar conform handboek gepresenteerd onder nummer 5) Overige publieksinkomsten - het betreft horecaverkopen, inkomsten vervoer publiek en inkomsten voor workshops die zijn gegeven.

Samen met de overige directe inkomsten is het ruim boven de begroting. In 2024 was er een diner op locatie bij de zomervoorstelling in samenwerking met De Maaltijd. In 2023 was er geen diner op locatie maar enkel natte horeca.

Indirecte opbrengsten:

De indirecte opbrengsten bestaan uit de inkomsten uit de verhuur van de theater-technische installaties, beheer en vaste lasten bij gebruik door derden.

Publieke subsidies en bijdragen

Meerjarige subsidie OCW:

Dit bedrag is hoger dan begroot door het toekennen van loon- en prijsindexatie ten opzichte van het oorspronkelijk begrote subsidiebedrag.

Meerjarige subsidie Gemeentes (Utrecht en Amersfoort):

Dit bedrag is hoger dan begroot door het toekennen van loon- en prijsindexatie ten opzichte van het oorspronkelijk begrote subsidiebedrag.

Lasten

Beheerslasten

Materieel: De materiele beheerslasten zijn hoger dan begroot, de energielasten zijn verdubbeld en vanaf 2022 is de huur van de extra kantoren en opslag meer conform de huidige markt opgesteld. Verder zijn de afschrijvingen gestegen door investeringen in theater technische installaties en nieuwe stoelen voor de tribune.

Personeel: de personele beheerslasten zijn iets hoger dan de begroting, maar in lijn met 2023 met de kanttekening dat de administratief medewerker uit dienst is gegaan in het vierde kwartaal.

Activiteitenlasten

Materieel: De materiele lasten zijn hoger dan begroot door het bewust investeren in de reizende jeugdopera, de huur van de tongewelven op Fort Rijnauwen voor educatie en de kwaliteit van de opera op locatie BlueBeard. En met succes want ook de publieksinkomsten waren hoger dan begroot.

Personeel: Ook de personeelslasten zijn hoger uitgevallen dan begroot, maar liggen in lijn met de personeelskosten van 2023. Opdrachtnemers zijn betaald conform de CAO-toneel en dans voor de producties waaraan ze hebben meegewerkt. De kosten voor technici zijn zeer fors gestegen (in vergelijking met 2019 is de stijging 50%).

Rentebaten en lasten: Door onze positieve liquiditeitspositie en de gestegen rente in Nederland zijn de rentebaten sterk toegenomen ten opzichte van 2023. Ook dit jaar bleef er een positief rentepercentage en zijn er rentebaten uitgekeerd.

Exploitatieresultaat: Door de niet begrote rentebaten van 2024 is het resultaat van 2024 uitgekomen op een positief resultaat van € 13.236.

Stichting Holland Opera
Amersfoort

Jaarrekening 2024

Balans per 31 december 2024

na resultaatverdeling

		<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
ACTIVA			
Materiële Vaste Activa	[1]	<u>102.218</u>	<u>146.795</u>
Totaal Vaste Activa		102.218	146.795
Vorderingen	[3]	84.390	72.510
Liquide Middelen	[4]	<u>1.108.169</u>	<u>734.365</u>
Totaal Vlottende Activa		1.192.559	806.874
		<u><u>1.294.777</u></u>	<u><u>953.669</u></u>

Balans per 31 december 2024

na resultaatverdeling

		<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
PASSIVA			
Algemene Reserve	[5]	276.964	582.020
Bestemmingsreserves	[6]	426.740	109.020
Bestemmingsfonds gemeente Utrecht–Cultuurnota 2021-2024	[7]	<u>4.664</u>	<u>4.092</u>
Totaal Eigen Vermogen		708.368	695.132
Kortlopende Schulden	[8]	586.408	258.537
		<u><u>1.294.777</u></u>	<u><u>953.669</u></u>

Exploitatierkening over 2024

	2024 €	BIS - OCW begroting €	2023 €
BATEN			
Eigen inkomsten			
1 Publieksinkomsten binnenland			
- 2 Recette/kaartverkoop	272.441	260.000	326.805
- 3 Uitkoop	121.879	50.000	82.161
- 4 Partage	64.704	15.000	-
- 5 Overige publieksinkomsten	154.271	15.000	61.541
6. Publieksinkomsten buitenland	-	10.000	-
7 Totaal Publieksinkomsten (1+6)	613.296	350.000	470.507
8 Sponsorinkomsten	31.400	50.000	30.000
9 Baten coproducties	50.000	40.000	86.800
10 Overige directe inkomsten	1.381	40.000	2.092
11 Totaal overige directe inkomsten (8+9+10)	82.781	130.000	118.892
12 Totaal Directe inkomsten (7+11)	696.077	480.000	589.399
13 Indirecte inkomsten	99.817	12.000	86.363
14 Private middelen - particulieren incl. vriendenvereniging	23.196	20.000	14.441
15 Private middelen - bedrijven	8.000	10.000	-
16 Private middelen - private fondsen	25.000	40.000	15.000
18 Totale bijdragen uit private middelen	56.196	70.000	29.441
19 Totaal eigen inkomsten	852.090	562.000	705.203
21 Totaal structureel OCW	752.010	646.133	715.321
23 Totaal structureel Gemeentes	302.296	228.888	285.326
<i>Structureel Gemeente Amersfoort</i>	<i>213.686</i>	<i>149.877</i>	<i>149.877</i>
<i>Structureel Gemeente Utrecht</i>	<i>88.610</i>	<i>79.011</i>	<i>85.449</i>
25 Totale structurele subsidies	1.054.306	875.021	1.000.647
26 Incidentele publieke subsidies	-	-	10.900
27 Totaal subsidies	1.054.306	875.021	1.011.547
TOTALE BATEN	1.906.396	1.437.021	1.716.751

Exploitatierkening over 2024

	2024	BIS - OCW begroting	2023
	€	€	€
1. Beheerslasten materieel	292.404	138.000	270.773
2. Beheerslasten personeel	93.562	83.614	100.504
3. Beheerslasten totaal	385.966	221.614	371.277
4. Activiteitenlasten materieel	720.007	540.000	597.276
5. Activiteitenlasten personeel	799.744	674.407	787.872
6. Activiteitenlasten totaal	1.519.751	1.214.407	1.385.148
TOTALE LASTEN	1.905.717	1.436.021	1.756.425
7 Saldo uit gewone bedrijfsvoering	679	1.000	-39.675
8 Saldo rentebaten/-lasten	12.557	-1.000	5.954
EXPLOITATIERESULTAAT	13.236	-	-33.721
Resultaatbestemming			
Algemene Reserve	-305.056		109.953
Bestemmingsreserve Covid-19 gevolgen	-		-112.075
Bestemmingsreserve Theatertechniek	-32.280		-29.930
Bestemmingsreserve Programmering en Organisatie	350.000		-
Bestemmingsfonds gem. Utrecht-Cultuurnota 2021-2024	572		-1.669
	13.236		-33.721

Grondslagen voor de waardering

Algemeen

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met bepalingen uit RJ640 voor zover deze niet afwijken van de aanwijzingen in het handboek verantwoording cultuursubsidies instellingen 2021-2024 van het OCW.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en de passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vergelijking met voorgaand boekjaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorraden

De voorraden bestaan uit onderhanden werken, deze worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere opbrengstwaarde.

De verkrijgingsprijs bestaat uit alle kosten en opbrengsten die zijn gerealiseerd tot balansdatum.

De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten.

Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incourantheid van de voorraden.

In geval op balansdatum meer opbrengsten dan kosten zijn gerealiseerd, vindt verwerking onder de kortlopende schulden plaats.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Grondslagen voor de waardering

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Opbrengsten

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten worden aan dezelfde periode toegerekend.

De aan het onderhanden werk toe te rekenen winst wordt bepaald op basis van de op balansdatum aan het werk bestede kosten. De netto-opbrengstwaarde is gebaseerd op een verwachte verkoopprijs onder aftrek van nog te maken kosten voor voltooiing en verkoop.

Exploitatiesubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen/waarin de opbrengsten zijn gederfd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Toelichting op de balans per 31 december 2024

[1] Materiële Vaste Activa

Een overzicht van de materiele vaste activa is onderstaand opgenomen:

	vaste bedrijfsmid- delen	Totaal
Aanschaffingen	506.400	506.400
Cum. afschrijving	-359.606	-359.606
Boekwaarde begin	146.795	146.795
Investeringsen	9.525	9.525
Desinvesteringen	-26.107	-26.107
Afschrijvingen	-54.101	-54.101
Desinvesteringen afschrijvingen	26.107	26.107
Mutaties	-44.576	-44.576
Cumulatieve aanschaffingen	489.818	489.818
Cum. Afschrijvingen	-387.600	-387.600
Boekwaarde einde	102.218	102.218
Afschrijvingspercentage	20%	

[3] Vorderingen

	31 dec 2024 €	31 dec 2023 €
Debiteuren		
Handelsdebiteuren	2.229	7.049
	2.229	7.049
Belastingen en premies sociale verzekeringen te vorderen		
Omzetbelasting	37.272	6.541
	37.272	6.541
Overige vorderingen		
Toegekende subsidies	3.858	8.859
Vooruitbetaalde kosten	25.724	28.264
Te ontvangen baten	11.348	2.793
Foutieve betalingen	67	130
Kassasysteem	3.391	18.374
Overige overlopende activa	500	500
	44.890	58.920
Totaal vorderingen	84.390	72.510

Toelichting op de balans per 31 december 2024

[4] Liquide Middelen	31 dec 2024	31 dec 2023
	€	€
Rekening courant bank		
Rekening-courant Rabobank	344	541
Rekening-courant ING Bank	17.058	12.014
	<u>17.402</u>	<u>12.556</u>
Deposito		
ING Spaarrekening	762.281	396.738
Rabobank Spaarrekening	131.961	130.627
SNS Spaarrekening	96.629	95.463
Triodos rendement rekening	99.896	98.981
	<u>1.090.767</u>	<u>721.809</u>
Totaal liquide middelen	<u>1.108.169</u>	<u>734.365</u>

Door de vooruitontvangen frictievergoeding van het OCW zijn de liquide middelen hoger dan vorig jaar.

[5] Algemene Reserve	31 dec 2024	31 dec 2023
	€	€
Saldo op 1 januari	582.020	472.067
Mutatie uit resultaatverdeling	-305.056	109.953
Saldo op 31 december	<u>276.964</u>	<u>582.020</u>

[6] Bestemmingsreserves	31 dec 2024	31 dec 2023
	€	€
Bestemmingsreserve Programmering en Organisatie		
Saldo op 1 januari	-	-
Mutatie uit resultaatverdeling	350.000	-
Saldo op 31 december	<u>350.000</u>	<u>-</u>

Deze bestemmingsreserve is gevormd vanwege onze in de zomer van 2024 ingrijpend gewijzigde financiële situatie vanaf 2025, zoals beschreven in het Bestuursverslag 2024. De reserve heeft tot doel om de komende 4-jaarsperiode de kwaliteit van onze programmering en onze organisatie zo goed mogelijk te handhaven.

Bestemmingsreserve Nieuwe Makers		
Saldo op 1 januari	23.000	23.000
Mutatie uit resultaatverdeling	-	-
Saldo op 31 december	<u>23.000</u>	<u>23.000</u>

Het ontvangen legaat in 2020 wordt de komende jaren ingezet voor Nieuwe Makers.

Toelichting op de balans per 31 december 2024

	31 dec 2024	31 dec 2023
Bestemmingsreserve Theatertechniek	€	€
Saldo op 1 januari	86.020	115.950
Mutatie uit resultaatverdeling	-32.280	-29.930
Saldo op 31 december	<u>53.740</u>	<u>86.020</u>

De technische middelen zijn na 10 jaar grotendeels vervangen. In 2021 en 2022 hebben er grote investeringen plaatsgevonden. Onder andere een nieuwe hoogwerker, licht- en geluidsapparatuur en een nieuwe tribune. De bestemmingsreserve is voor de afschrijvingslasten van de komende jaren.

Totaal bestemmingsreserves	<u>426.740</u>	<u>109.020</u>
-----------------------------------	----------------	----------------

[7] Bestemmingsfonds gemeente Utrecht–Cultuurnota2021-2024

Saldo op 1 januari	4.092	5.761
Mutatie uit resultaatverdeling	572	-1.669
Saldo op 31 december	<u>4.664</u>	<u>4.092</u>

Procentueel aandeel van de gemeente Utrecht in het positieve resultaat wordt toegevoegd aan dit bestemmingsfonds.

	31 dec 2024	31 dec 2023
	€	€

Schulden aan leveranciers en handelskredieten

Handelscrediteuren	<u>36.588</u>	<u>47.782</u>
--------------------	---------------	---------------

Belastingen en premies sociale verzekeringen te betalen

Loonheffing	<u>11.799</u>	<u>16.604</u>
	<u>11.799</u>	<u>16.604</u>

Schulden ter zake van pensioenen

Pensioenpremie	11.325	15.348
Sociaal fonds	11.716	8.508
	<u>23.041</u>	<u>23.856</u>

Verplichtingen inzake subsidies

Vooruit ontvangen project subsidies FPK	125.700	-
Vooruitontvangen frictievergoeding OCW	232.130	-
	<u>357.830</u>	<u>-</u>

Overige schulden

Vooruitontvangen baten uitgestelde voorstellingen	14.163	59.850
Vakantiegeld en vakantiedagenvergoeding	53.416	61.285
Rekening-courant Stichting Veerensmederij	2.332	1.433
Salarissen	3.148	-
Vooruitgefactureerde omzet	-	950
Te betalen kosten	84.092	46.777
	<u>157.151</u>	<u>170.295</u>

Totaal kortlopende schulden	<u>586.408</u>	<u>258.537</u>
------------------------------------	----------------	----------------

Toelichting op de balans per 31 december 2024

Niet in de balans opgenomen rechten

Toegekende structurele subsidie 2025-2028

Door de Gemeente Amersfoort is voor 2025 een subsidie toegekend van € 219.028 (S0063/1937233).

Door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap is geen structurele subsidie meer toegekend in het kader van de landelijke culturele basisinfrastructuur 2025-2028.

Voor 2025 is een bijdrage verleend voor frictiekosten van maximaal € 232.130 (referentie 49100852).

Door gemeente Utrecht is ook geen subsidie meer toegekend in het kader van de Cultuurnota 2025-2028.

Voor 2025 is een bijdrage verleend voor frictiekosten van maximaal € 9.658 (12905457 (2024/3850)).

Projectsubsidies:

Het Cultuurfonds zal € 40.000 bijdrage aan de opera Midsummer Nightmare (Kenmerk 5173875).

Het Fonds Podiumkunsten heeft € 85.000 toegezegd aan de opera Midsummer Nightmare (kenmerk 179241202).

Gemeente Utrecht heeft toegezegd voor € 20.000 aan deze opera bij te dragen (kenmerk 2024/3714).

Het Fonds Podiumkunsten heeft € 22.700 toegezegd voor de compositie en libretto van Bremer Straatmuzikanten (ref. 179280595).

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurcontract

Er is een huurcontract afgesloten voor de Veerensmederij Soesterweg 330, ingaande op 1 oktober 2010 voor een maximale periode van 50 jaar (huidige huur op jaarbasis € 40.629,- ex. BTW).

De eerste drie huurperiodes zijn reeds verstreken en de nieuwe huurperiode van vier jaar loopt tot en met 30 september 2026. De overeenkomst wordt voortgezet voor aansluitende perioden van telkens 4 jaar, echter uiterlijk tot 1 oktober 2060. Opzegtermijn bedraagt tenminste een jaar.

Er is een huurcontract voor het huren van opslag/ruimtes in Groenekan. Het betreft hier ruimtes van in totaal 230 m2, die verhuurd worden door eigenaar de heer N. Idelenburg. Deze ruimtes zijn onderdeel van de bedrijfsruimte achter de woning van verhuurder met een eigen adres en opgang:

t.w. Groenekanseweg 104 A, 3737AJ Groenekan.

De Rvt is van deze regeling op de hoogte en heeft dit geaccordeerd.

De locatie wordt gebruikt voor het opslaan van kostuums, rekwisieten en het gebruik van kantoor-/montageruimtes. Contract sinds 15 augustus 2010 voor onbepaalde tijd, opzegtermijn van 1 jaar.

Huur bedraagt € 14.416 per jaar.

Er is een huurcontract voor het huren van een opslag van 50m2 voor decorstukken bij PRI-BOX.

Contract sinds 15 augustus 2019 met een looptijd van een jaar, aansluitend is dit contract automatisch verlengd. De overeenkomst is wederzijds opzegbaar met een opzegtermijn van twee maanden.

Huur bedraagt € 4.200 per jaar.

Met ingang van juni 2023 is er een huurovereenkomst aangegaan met Staatsbosbeheer voor de huur van 3 tongewelven op Fort Rijnauwen. In deze tongewelven worden educatietrajecten ontwikkeld voor het Primair- en Voorgezet onderwijs.

Het huurcontract is afgesloten voor 2 jaar en eindigt op 1 juni 2025.

De huur tot en met mei 2025 bedraagt € 11.810.

Toelichting op de balans per 31 december 2024
--

Leasecontract

Vaste CopyRente-periode voor de kopieermachine/printer Toshiba afgesloten voor 72 maanden, looptijd tot 1 juni 2028. Na afloop van de vaste CopyRente-periode wordt de overeenkomst telkens voor 1 jaar verlengd, tenzij een van de partijen uiterlijk 3 maanden voor het verstrijken van de periode de overeenkomst schriftelijk en aangetekend heeft opgezegd.

Huur apparaat (via De Lage Landen Vendorlease BV) € 212,45 per kwartaal excl. BTW.

Meerverbruik zwart: € 7,00 per 1.000 afdrukken

Meerverbruik kleur: € 40,00 per 1.000 afdrukken

(het meerverbruik wordt per kwartaal afgerekend)

Toelichting op de exploitatierekening over 2024

	2024	BIS - OCW begroting	2023
	€	€	€
BATEN			
1 Publieksinkomsten binnenland			
- 2 Recette/kaartverkoop	272.441	260.000	326.805
- 3 Uitkoop	121.879	50.000	82.161
- 4 Partage	64.704	15.000	-
- 5 Overige publieksinkomsten - horeca	105.504	15.000	32.697
- 5 Overige publieksinkomsten - auteursrechten	10.088	-	2.105
- 5 Overige publieksinkomsten	38.680	-	26.739
	<u>613.296</u>	<u>340.000</u>	<u>470.507</u>
6. Publieksinkomsten buitenland	<u>-</u>	<u>10.000</u>	<u>-</u>
8 Sponsorinkomsten	<u>31.400</u>	<u>50.000</u>	<u>30.000</u>
9 Baten coproducties	<u>50.000</u>	<u>40.000</u>	<u>86.800</u>
10 Overige directe inkomsten			
Verkoop bijproducten	1.381		2.092
	<u>1.381</u>	<u>40.000</u>	<u>2.092</u>
13 Indirecte inkomsten			
Vaste lasten verhuur Veerensmederij	28.200		28.300
Verhuur technische installatie	29.250		22.600
Personeel verhuur	39.563		30.775
Overige inkomsten	2.805		4.688
	<u>99.817</u>	<u>12.000</u>	<u>86.363</u>
14 Private middelen - particulieren incl. vriendenvereniging			
Bijdragen door particulieren inclusief vrienden	23.196	20.000	14.441
	<u>23.196</u>	<u>20.000</u>	<u>14.441</u>
15 Private middelen - bedrijven	<u>8.000</u>	<u>10.000</u>	<u>-</u>
16 Private middelen - private fondsen			
Bijdrage Stichting Gunstige Wind	5.000	-	-
Bijdrage KfHeinfonds	7.500		5.000
Bijdrage De Versterking	12.500		10.000
	<u>25.000</u>	<u>40.000</u>	<u>15.000</u>
21 Totaal structureel OCW			
Meerjarige subsidie OCW	647.104	646.133	647.104
Indexatie	104.906	-	68.217
	<u>752.010</u>	<u>646.133</u>	<u>715.321</u>

Toelichting op de exploitatierekening over 2024

	2024	BIS - OCW begroting	2023
	€	€	€
23 Totaal structureel Gemeentes			
Meerjarige subsidie gemeente Utrecht	75.000	79.011	75.000
Meerjarige subsidie gemeente Utrecht - indexatie	13.610	-	10.449
Meerjarige subsidie gemeente Amersfoort	213.686	149.877	149.877
Subsidie gemeente Amersfoort Weerbaarheid	-	-	50.000
	<u>302.296</u>	<u>228.888</u>	<u>285.326</u>
26 Incidentele publieke subsidies			
Incidentele/ overige bijdrage FPK	-	-	10.900
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>10.900</u>

Toelichting op de exploitatierekening over 2024

	2024	BIS - OCW begroting	2023
	€	€	€
LASTEN			
1. Beheerslasten materieel			
<u>Huisvestingskosten</u>			
Huur	40.883		33.200
Huur opslag	21.764		18.464
Schoonmaak	14.519		14.607
Onderhoud	4.621		8.587
Gas/water/energie	43.356		51.489
Verzekeringen	2.339		2.347
Onroerende zaak belasting	4.162		3.966
Beveiliging	3.206		3.523
Overige huisvestingskosten	4.192		3.331
	<u>139.042</u>	<u>81.000</u>	<u>139.515</u>
<u>Kantoorkosten</u>			
Opleidingskosten	7.973		3.273
Kantoormateriaal	3.443		4.351
Abonnementen	21.904		19.509
Kosten internet, telefoon	2.385		3.279
Automatisering	6.361		8.672
Administratiekosten	24.113		18.701
Accountantskosten	13.850		12.600
Verzekeringen	2.337		466
Vergader- / bestuurskosten	1.999		1.398
Reis- en verblijfkosten	-		45
Verduurzaming organisatie	-		170
Representatie	1.194		100
Juridische kosten	12.383		-
Bankkosten	915		844
(Onderhoud) kantoorapparatuur	-		920
Overige algemene bedrijfskosten	3.562		3.280
	<u>102.419</u>	<u>37.000</u>	<u>77.608</u>
<u>Algemene publiciteitskosten</u>			
Drukwerk	383		682
	<u>383</u>	<u>-</u>	<u>682</u>
<u>Afschrijvingskosten</u>			
Boekwinst vervoersmiddelen	-3.542		-
Afschrijving inventaris	54.101		52.968
	<u>50.559</u>	<u>20.000</u>	<u>52.968</u>
TOTAAL BEHEERSLASTEN MATERIEEL	<u>292.404</u>	<u>138.000</u>	<u>270.773</u>

Toelichting op de exploitatierekening over 2024

	2024	BIS - OCW begroting	2023
	€	€	€
2. Beheerslasten personeel			
<u>De totale personeelslasten zijn:</u>			
Bruto salarissen	337.668		312.108
Eindejaarsuitkering	-		8.054
Vakantiegeld	26.113		24.024
Loonheffingen en sociale fondsen	61.119		55.330
Pensioenpremies	41.346		36.921
Totaal	<u>466.247</u>		<u>436.435</u>
 <u>Onderverdeeld naar:</u>			
Beheerslasten personeel	83.863		98.992
Activiteitenlasten personeel	382.384		337.443
Totaal salarissen	<u>466.247</u>		<u>436.435</u>
 <u>Zakelijke directie</u>			
Salarissen	36.155	25.000	39.402
	<u>36.155</u>	<u>25.000</u>	<u>39.402</u>
 <u>Bureaumedewerker/publiciteit</u>			
Salarissen	18.306	25.000	28.065
	<u>18.306</u>	<u>25.000</u>	<u>28.065</u>
 <u>Assistent zakelijk leiding</u>			
Salarissen	29.402	30.000	31.525
	<u>29.402</u>	<u>30.000</u>	<u>31.525</u>
 <u>Overig personeel</u>			
Honorarium	750	-	-
	<u>750</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
 <u>Overige personeelskosten</u>			
Ziekengeldverzekering/Arbodienst	2.747		3.854
Ziekengeld uitkeringen	-		-7.195
Reiskosten	4.990		3.984
Overige personeelskosten	1.212		869
	<u>8.949</u>	<u>3.614</u>	<u>1.512</u>
 TOTAAL BEHEERSLASTEN PERSONEEL	<u>93.562</u>	<u>83.614</u>	<u>100.504</u>

Toelichting op de exploitatierekening over 2024

	2024	BIS - OCW begroting	2023
	€	€	€
4. Activiteitenlasten materieel			
Educatie ruimte	28.034		20.521
Locatiekosten	47.489		23.263
Publieksfaciliteiten/Tribune	28.998		35.183
Publiekscatering	75.099		18.014
Techniekkosten	60.905		63.506
Auteursrechten	7.489		1.110
Bemiddelingskosten	22.159		483
Kap & grime	900		5.772
Kantoormateriaal	-		210
Decors	72.742		56.543
Kostuums	22.289		27.143
Onderhoud instrumenten	6.939		1.402
Muziek/film/band	3.440		5.329
Geluid	32.266		54.436
Reis- /verblijfkosten	68.870		52.206
Transport / vervoer decors	20.245		21.462
Verzekering	1.533		19.644
Transactiekosten	6.990		10.159
Research en onderzoek	1.172		2.062
Onkostenvergoedingen/vrijwilligers	7.991		9.492
Overige activiteitenlasten materieel	1.920		2.064
Naar educatiematerialen MX-HOX	-32.123		-4.904
	<u>485.347</u>	<u>409.950</u>	<u>425.100</u>
4. Marketing			
Grafisch ontwerper	6.629		6.150
Affiches en folders	662		1.411
Overig drukwerk	7.091		6.608
Foto's	4.863		1.650
Advertenties/reclame	37.974		42.416
Verspreiding drukwerk	3.300		400
Promotie gezelschap/Veerensmederij/Amersfoort	18.045		12.064
Geluid-/ videoregistratie	29.587		38.634
Publiciteit & communicatie internationaal	-		680
Online marketing	14.700		4.838
Premiere kosten	1.157		2.098
Overige specifieke publiciteitskosten	2.196		8
	<u>126.204</u>	<u>105.050</u>	<u>116.957</u>

Toelichting op de exploitatierekening over 2024

	2024	BIS - OCW begroting	2023
	€	€	€
4. Educatieve activiteiten			
Materialen educatieve activiteiten	37.662		4.982
Overige educatieve activiteiten	92		-
	<u>37.754</u>	<u>25.000</u>	<u>4.982</u>
4 Lasten Coproducties			
Aandeel coproductie Kersentuin	-		35.167
Aandeel coproductie Reinaert de V.	70.701		10.070
Aandeel coproductie Brieven Mondriaan	-		5.000
	<u>70.701</u>	<u>-</u>	<u>50.237</u>
TOTAAL ACTIVITEITENLASTEN	<u>720.007</u>	<u>540.000</u>	<u>597.276</u>
5. Activiteitenlasten personeel			
<u>Artistieke- en algemene directie</u>			
Salarissen	73.963	75.000	70.305
	<u>73.963</u>	<u>75.000</u>	<u>70.305</u>
<u>Artistiek leider</u>			
Salarissen	86.819	75.000	83.884
	<u>86.819</u>	<u>75.000</u>	<u>83.884</u>
<u>Hoofd educatie</u>			
Salarissen	23.299	25.000	25.739
	<u>23.299</u>	<u>25.000</u>	<u>25.739</u>
<u>Zakelijke assistent</u>			
Salarissen	3.131		4.674
	<u>3.131</u>	<u>20.000</u>	<u>4.674</u>
<u>Artistieke medewerkers</u>			
Honorarium	65.304	80.000	84.681
	<u>65.304</u>	<u>80.000</u>	<u>84.681</u>
<u>Uitvoerend personeel</u>			
Honorarium	193.980		223.874
	<u>193.980</u>	<u>200.000</u>	<u>223.874</u>
<u>Technisch personeel</u>			
Salarissen	885		-
Honorarium	135.401		120.099
	<u>136.286</u>	<u>90.000</u>	<u>120.099</u>

Toelichting op de exploitatierekening over 2024

	2024 €	BIS - OCW begroting €	2023 €
<u>Communicatie / publiciteit</u>			
Salarissen	34.173		26.917
	<u>34.173</u>	<u>25.000</u>	<u>26.917</u>
<u>Educatie / bijzondere projecten</u>			
Salarissen	28.736	25.000	30.672
	<u>28.736</u>	<u>25.000</u>	<u>30.672</u>
<u>Kassa/Bureau/Productionele ondersteuning</u>			
Salarissen	131.378		95.251
Honorarium	8.155		12.015
	<u>139.534</u>	<u>54.600</u>	<u>107.266</u>
<u>Overige personeelskosten</u>			
Eindejaarsuitkering	1.920		-
Ziektekosten verzekering	11.996		10.212
Overige personeelskosten	604		1.981
Ziekengeld uitkeringen	-		-2.432
	<u>14.520</u>	<u>4.807</u>	<u>9.761</u>
TOTAAL ACTIVITEITENLASTEN PERSONEEL	<u>799.744</u>	<u>674.407</u>	<u>787.872</u>
 8 Saldo rentebaten/-lasten	 <u>12.557</u>	 <u>-1.000</u>	 <u>5.954</u>

Toelichting op de exploitatierekening over 2024

WNT

Op 1 januari 2013 is de Wet Normering Topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing Stichting Holland Opera. Het voor Holland Opera toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000 Het betreft hier het algemene WNT-maximum.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Gegevens 2024		
	Mevr. J. Hoolboom	Dhr. N. Idelenburg
Functiegegevens	Algemeen directeur	Artistiek leider
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12	01/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	86.792	86.792
Beloningen betaalbaar op termijn	11.208	11.208
<i>Subtotaal</i>	98.000	98.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000	233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen	-	-
Bezoldiging	98.000	98.000
Gegevens 2023		
	Mevr. J. Hoolboom	Dhr. N. Idelenburg
Functiegegevens	Zakelijk leider	Artistiek leider
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12	01/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	86.816	86.816
Beloningen betaalbaar op termijn	10.378	10.378
<i>Subtotaal</i>	97.194	97.194
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	223.000	223.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen	-	-
Bezoldiging	97.194	97.194

Toelichting op de exploitatierekening over 2024
--

WNT - vervolg

1.d Toezichthoudende topfunctionarissen met een bezoldiging van € 2.100 of minder

<u>Raad van Toezicht</u>		<u>aantreden</u>	<u>aftreden</u>
Dhr. F. Rijna	voorzitter	21-sep-17	5-mrt-24
Dhr. C.J.M. van Veen	lid	1-sep-21	
Mw. J. Franken	lid	21-sep-17	
Dhr. M.Hassink	lid	6-dec-22	
Mw. N. Repko	lid	8-jun-23	29-feb-24
Mw. M.H.J. Blott	lid	7-dec-23	
Mw. M.E. Mieras	lid	17-sep-24	

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

In het boekjaar 2024 zijn geen uitkeringen gedaan aan topfunctionarissen wegens beëindiging dienstverband.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen.

Stichting Holland Opera
Amersfoort

Overige gegevens



Kamphuis & Berghuizen
accountants | belastingadviseurs

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Afgegeven ten behoeve van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting Holland Opera

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2024 van Stichting Holland Opera te Amersfoort gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Holland Opera op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met het Handboek verantwoording cultuursubsidies instellingen 2021-2024 en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT);
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2024 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en in de relevante wet- en regelgeving zoals uitgewerkt in paragraaf 2.3 van het Accountantsprotocol instellingen 2021-2024.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1) de balans per 31 december 2024;
- 2) de staat van baten en lasten over 2024; en
- 3) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse Controlestandaarden vallen, het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024 en de Regeling Controleprotocol WNT 2024. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Holland Opera zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Paragraaf betreffende overige aangelegenheden

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Utrechtseweg 51
1213 TL Hilversum
T 035 623 98 19

Jan Willem Brouwersstraat 16-1
1071 LJ Amsterdam
T 020 379 26 00

BTW NL8175.87.822.B.01
KVK 32053904
BANK NL19 RABO 0114 1665 79
www.kamphuisberghuizen.nl



B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiele afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en het Handboek verantwoording cultuursubsidies instellingen 2021-2024 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiele afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en het Handboek verantwoording cultuursubsidies instellingen 2021-2024.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven, het Handboek verantwoording cultuursubsidies instellingen 2021-2024 en de bepalingen van en krachtens de WNT. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en in de relevante wet- en regelgeving zoals uitgewerkt in paragraaf 2.3 van het Accountantsprotocol instellingen 2021-2024.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de instelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsels moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de instelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de instelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiele fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Hilversum, 4 maart 2025

KAMPHUIS & BERGHUIZEN

Accountants/Belastingadviseurs

T. Wagenaar AA

Bijlage bij de controleverklaring:

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024, de Regeling Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Stichting Holland Opera
Amersfoort

Bijlage

Prestatieverantwoording

		Huidig boekjaar		Voorgaand boekjaar	
Producties		aantal		aantal	
1	Grote zaal	2		4	
2	Midden en kleine zaal	3		2	
3	Online producties	0		0	
4	Totaal producties (1 +2+3)	5		6	
Voorstellingen en bezoeken		aantal voorstellingen	aantal bezoeken	aantal voorstellingen	aantal bezoeken
Reguliere voorstellingen					
5	Standplaats	25	3.567	20	2.878
6	Buiten standplaats	39	14.367	32	8.967
7	Buitenland	0	-	0	-
8	Online	0	-	0	-
9	Reguliere voorstellingen totaal (5+ 6 + 7 + 8)	64	17.934	52	11.845
Specificatie van bezoeken reguliere voorstellingen					
10	Gratis bezoeken (zaal; alles wat niet online is)		1.260		805
11	Gratis bezoeken (online)		-		-
12	Betaalde bezoeken (zaal) (5 + 6 + 7 - 10)		16.674		11.040
13	Betaalde bezoeken (online) (8 - 11)		-		-
14	Totaal reguliere voorstellingen (10 + 11 + 12 +13 +14)		17.934		11.845
Schoolgebonden voorstellingen					
15	Zaal (alles wat niet online is)	49	10.572	64	5.761
16	Online	0	-	0	-
17	Totaal schoolgebonden voorstellingen (15 + 16)	49	10.572	64	5.761
18	Totaal voorstellingen en bezoeken (9 + 17)	113	28.506	116	17.606
Overige activiteiten (aanvullend op Handboek)		aantal activiteiten	aantal bezoeken	aantal activiteiten	aantal bezoeken
19	Schoolgebonden activiteiten	112	2.877	39	1.178
20	Overige activiteiten	38	392.012	45	630.069
21	Niet schoolgebonden educatieve activiteiten	10	346	16	804
22	Begeleidende activiteiten	0	-	10	640